

**MANUAL DE USUARIO
FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN**

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

NOVIEMBRE - 2014

1 de 19

CÓDIGO

VERSIÓN

GTIC-SM-002

01

**FORK PRODUCTION CLIENT
SISTEMA DE PRODUCCIÓN**

GERENCIA TÉCNOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN



GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

RESOLUCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENTE EJECUTIVO

AGENDA DE CTA. N°

PTO. CTA. N°

FECHA:

AGENDA N°

PTO.CTA. N°

FECHA:

YURY PIMENTEL

**MANUAL DE USUARIO
FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN**

FECHA DE ELABORACIÓN	PÁGINA
NOVIEMBRE - 2014	2 de 19
CÓDIGO	VERSIÓN
GTIC-SM-002	01



RESOLUCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA



PÁGINAS
1/1

FECHA
11/12/2014

AGENDA
N° 321

PTO. CUENTA
N° 08

DE: PRESIDENCIA EJECUTIVA

Asunto: Aprobación de la Junta Directiva, a la elaboración del manual de Usuario "Fork Production Client Prensa", versión N° 01.

Resuelto: Aprobación de Junta Directiva, en cuanto a la creación del manual de usuario "Fork Production Client Prensa" código GTIC-SM-002, versión N° 01, el cual proporciona un material de ayuda y consulta confiable que permite a los usuarios del sistema Fork de la C.A Venezolana de Televisión, conocer la nueva manera de crear, gestionar y distribuir contenidos a través de un paquete de software integrado. Es importante que este documento sea revisado y actualizado en el momento que la Gerencia de Servicios Informativos y la Gerencia de Programas como responsable de la ejecución del mismo, lo solicite con el fin de mantener su vigencia y cumplir con el objetivo de informar al personal activo y de nuevo ingreso.

Dicho procedimiento fue revisado y aprobado por la Gerencia de Servicios Informativos y la Gerencia de Programas, Consultoría Jurídica y la Gerencia de Planificación y Presupuesto, quienes emitieron sus observaciones, las mismas se plasmaron y acogieron en este documento.

Por todo lo antes expuesto, la Junta Directiva de la C.A Venezolana de Televisión aprueba la solicitud de la creación del manual de usuario "Fork Production Client Prensa" código GTIC-SM-002, versión N° 01.

Presentado por la Presidencia Ejecutiva, mediante la Agenda de Cuenta N° GPP/350, Punto de Cuenta N° 07 de fecha 11 de Diciembre de 2014.

RESOLUCIÓN: Los miembros presentes de la Junta Directiva de la C.A. Venezolana de Televisión, en ejercicio de las atribuciones que les confiere el numeral 16 de la Clausula Vigésima Segunda del documento estatutario de ésta empresa resuelven por UNANIMIDAD Aprobar el punto en los términos expuestos.

APROBADO ☒ NEGADO ☐ DIFERIDO ☐

ANEXOS:

CONFORME Y APROBACIONES	FIRMA	CONTROL DE DISTRIBUCIÓN DE COPIAS	
Yuri Pimentel Moura Presidencia Ejecutiva		☒ JUNTA DIRECTIVA	☐ RECURSOS HUMANOS
Maria Rafaela del Carmen Suárez Vicepresidencia Ejecutiva		☐ PRESIDENCIA	☐ SERVICIOS A LA PRODUCCIÓN
Yareli Rojas Borges Consultora Jurídica		☐ VICEPRESIDENCIA	☐ PROGRAMAS
		☐ CONSULTORIA JURÍDICA	☐ PROGRAMACIÓN
		☐ UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA	☐ SERVICIOS INFORMATIVOS

ID: N°10302-072001

vtv.gov.ve

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO			RESOLUCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA			PRESIDENTE EJECUTIVO
AGENDA DE CTA. N°	PTO. CTA. N°	FECHA:	AGENDA N°	PTO. CTA. N°	FECHA:	YURY PIMENTEL

**MANUAL DE USUARIO
FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN**

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

NOVIEMBRE - 2014

3 de 19

CÓDIGO

VERSIÓN

GTIC-SM-002

01

Contenido

Página

CAPÍTULO I

Aspectos preliminares..... 4

Objetivo..... 4

Alcance..... 4

Responsables..... 4

CAPÍTULO II

Esquema del sistema..... 5

Desarrollo del manual..... 7

ELABORADO POR

REVISADO POR LA COORDINACIÓN

REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA

AILEEN GAMARDO

SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO

YUSMARY GUEVARA

KELVIN JIMENEZ

**MANUAL DE USUARIO
FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN**

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

NOVIEMBRE - 2014

4 de 19

CÓDIGO

VERSIÓN

GTIC-SM-002

01

Revisión


Luis Marcano Salazar
Gerencia de Programas


Isabel Rui
Gerencia de Servicios Informativos


Yusmary Guevara
Gerencia de Planificación y Presupuesto


Yarelis Rojas
Consultoría Jurídica


Pedro Hernández
Vicepresidencia Ejecutiva de Producción

ELABORADO POR

REVISADO POR LA COORDINACIÓN

REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA

AILEEN GAMARDO

SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO

YUSMARY GUEVARA

KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
NOVIEMBRE - 2014		5 de 19
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
I	GTIC-SM-002	1

Aspectos Preliminares

Objetivo: Proporcionar un material de ayuda y consulta confiable que permita a los usuarios del sistema Fork de la C.A Venezolana de Televisión, conocer la nueva manera de crear, gestionar y distribuir contenidos a través de un paquete de software integrado.

Alcance: El presente va dirigido a todas las unidades y cualquier otra dependencia a fin, autorizada por la C.A. Venezolana de Televisión, que integre la administración de la línea de producción del sistema Fork.

Responsables:

- Vicepresidencia Ejecutiva de Producción
- Vicepresidencia de Soporte Tecnológico.
- Gerencia de Programación.
- Gerencia de Programas.
- Gerencia de Servicios Informativos.
- Gerencia Tecnología de la Información y Comunicación.

ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

NOVIEMBRE - 2014

6 de 19

CAPÍTULO

CÓDIGO

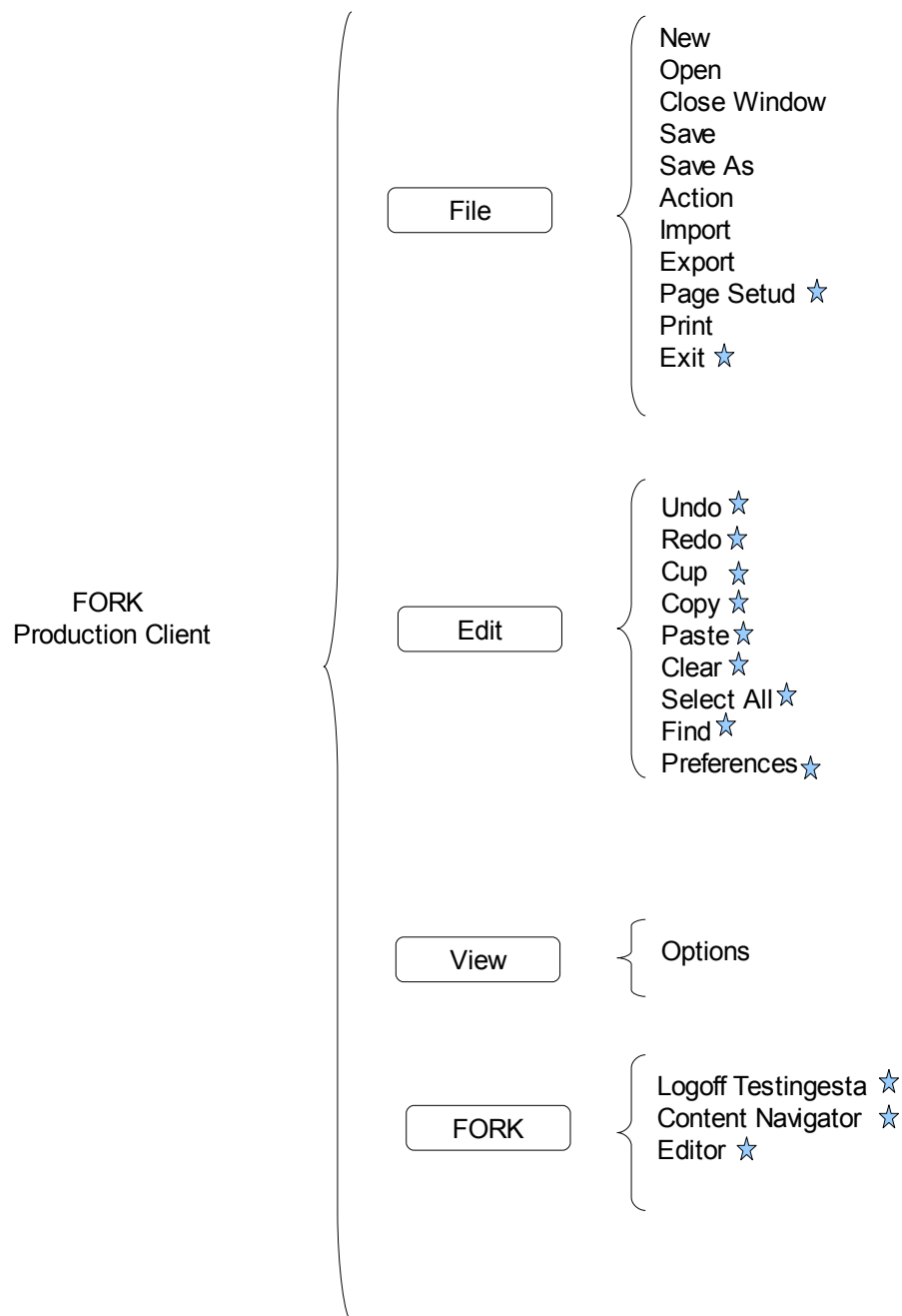
VERSIÓN

II

GTIC-SM-002

01

Esquema de Sistema



Leyenda:

★ Módulos que se encuentran activos en el sistema para el perfil de Servicios Informativos, Programas y Editores.

ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

NOVIEMBRE - 2014

7 de 19

CAPÍTULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GTIC-SM-002

01

FORK
Production Client

Timeline

Clip

Split
Duplicate
New From Marked

Cleanup

Stack ★
Tile ★
Tile Horizontally ★
Tile Vestically ★
Auto Tile ★
Previous Window ★
Newt Window ★
Custom Window Placement ★
Save Current Window Placement ★

Window

Activation Key

Update
Import License Ke
Info ★

Audio Controls-Audio ★
Edit Clip Properties ★
Hifd Control ★
Media Player Status ★
Messages-Fork Production ★
Client ★
Real-Time-Clock ★
User Messages ★

Leyenda:

★ Módulos que se encuentran activos en el sistema para el perfil de Servicios Informativos, Programas y Editores.

ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
NOVIEMBRE - 2014		8 de 19
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GTIC-SM-002	01

Desarrollo del Manual

Información básica para el uso del sistema

- Para ingresar al sistema es necesario el nombre del usuario y la contraseña. Si no recuerda estos datos contacte al personal técnico de la aplicación.

Acceso al sistema

- Acceda a su equipo de trabajo e ingrese su usuario y clave asignada por la Gerencia Tecnología de la Información y Comunicación, el sistema le muestra la pantalla con los iconos de su sección de trabajo.
- Ubique el icono que le permite acceder al sistema FORK Production Client que se muestra en la siguiente imagen:



- Una vez haya ingresado al sistema, se muestra automáticamente la siguiente imagen. Ingrese el usuario y la clave secreta, haga un clic en la opción OK. (Véase Figura 1)



Fig. 1 FORK Logon

- El sistema le mostrará en forma automática la pantalla “**Content Navigator**”, haga clic en la equis (x) que se encuentra en la parte superior derecha para cerrarla. (Véase Figura 2)

ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
NOVIEMBRE - 2014		9 de 19
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GTIC-SM-002	01

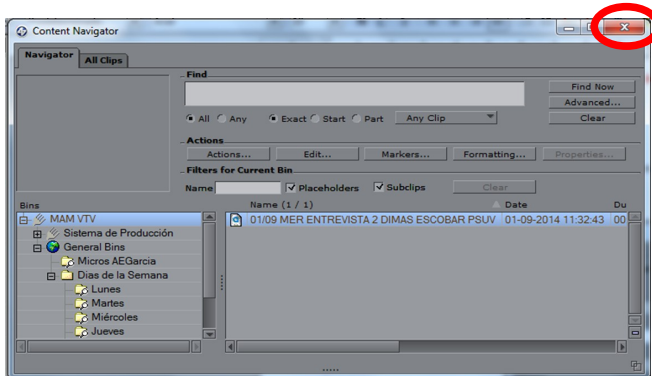


Fig. 2 Content Navigator

- En la parte superior se visualizara la barra de menú del sistema. (Véase Figura 3)

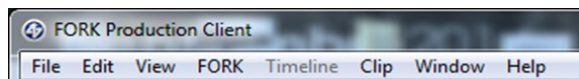


Fig. 3 Barra de Menú

Cambio de contraseña

- Si es un usuario nuevo, deberá cambiar la contraseña de ingreso. Para realizar el cambio acceda al modulo **"FORK" > "User Account Settings"**, haga clic en la opción **"Edit"**, llene los campos solicitados y haga clic en **"OK"**. (Véase Figura 4)
 - ✓ Current Passaword: Contraseña actual.
 - ✓ New Passaword: Nueva contraseña.
 - ✓ Re-enter New Passaword: Vuelva a introducir la nueva contraseña.

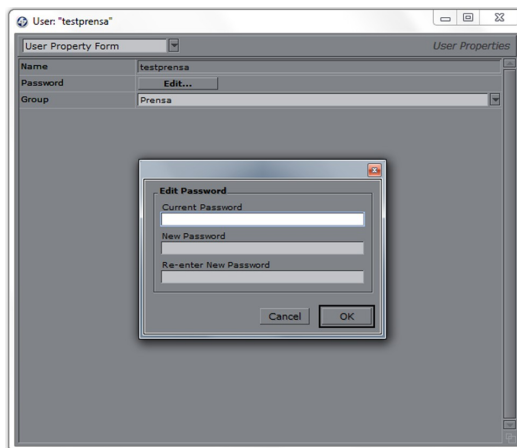


Fig. 4 User Properties

ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

NOVIEMBRE - 2014

10 de 19

CAPÍTULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GTIC-SM-002

01

Perfil Prensa

- Ingrese al módulo **FORK > Editor**, aparecerá la pantalla **“User Messages”**. (Véase Figura 5)

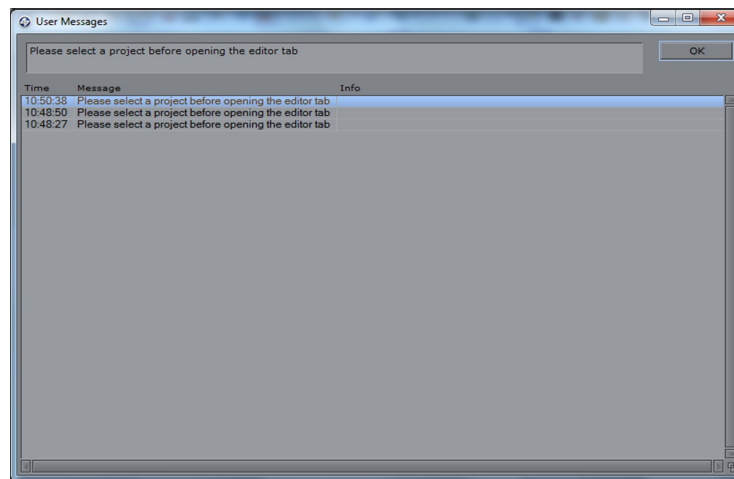


Fig. 5 User Messages

- Haga clic en **“OK”** para cerrar la ventana, el sistema le mostrará la siguiente pantalla. (Véase Figura 6)

Project Shot List Editor Timeline Editor

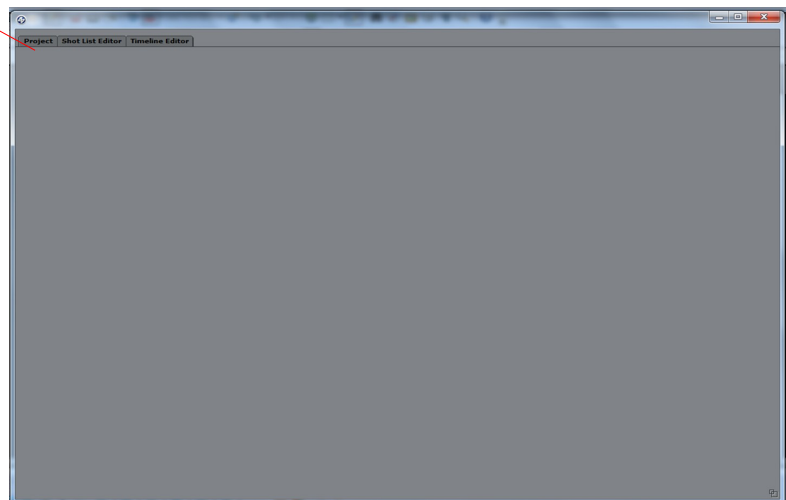


Fig. 6

ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
NOVIEMBRE - 2014		11 de 19
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSION
II	GTIC-SM-002	01

- Haga clic en la pestaña **“Project”**, el sistema le mostrará la pantalla donde podrá realizar la edición del material. (Véase Figura 7)

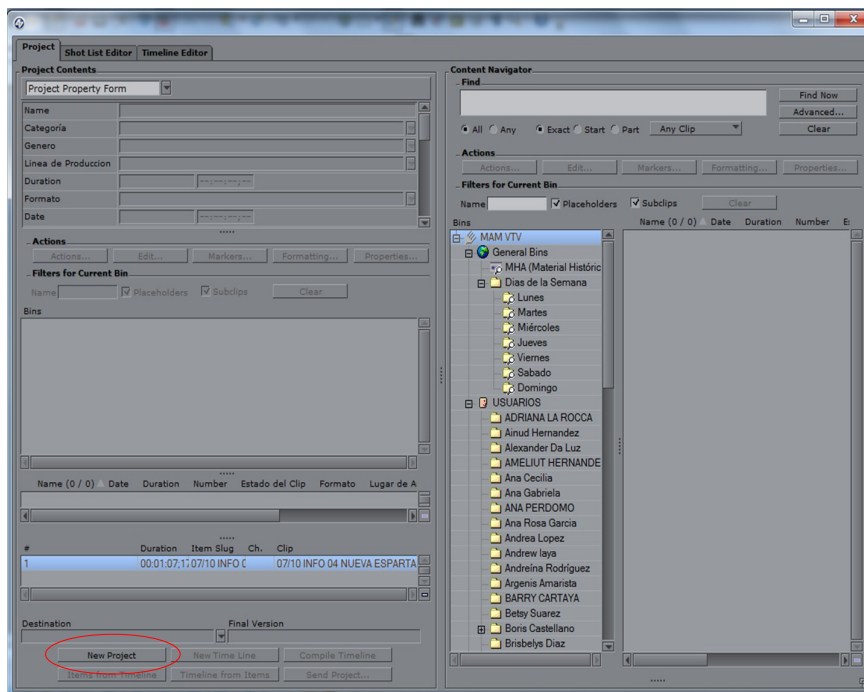


Fig. 7 Project

- Presione el botón **“New Project”** que se encuentra en la esquina inferior izquierda, llene el campo **“name”** con el nombre del nuevo proyecto o puede dejar el nombre que trae por defecto (nombre del usuario con la fecha y la hora en que se creó) presione el botón **“OK”** para continuar. (Véase Figura 8)

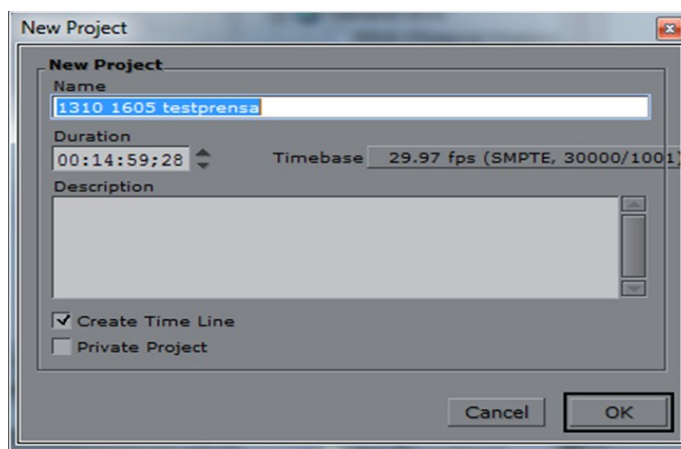


Fig. 8 New Project

ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
NOVIEMBRE - 2014		12 de 19
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSION
II	GTIC-SM-002	01

- El sistema le generará automáticamente una carpeta con el nuevo proyecto que acaba de crear en la sección **“Project Contents” > “Bins”** que se encuentra en la parte izquierda de la pantalla.(Véase Figura 8)

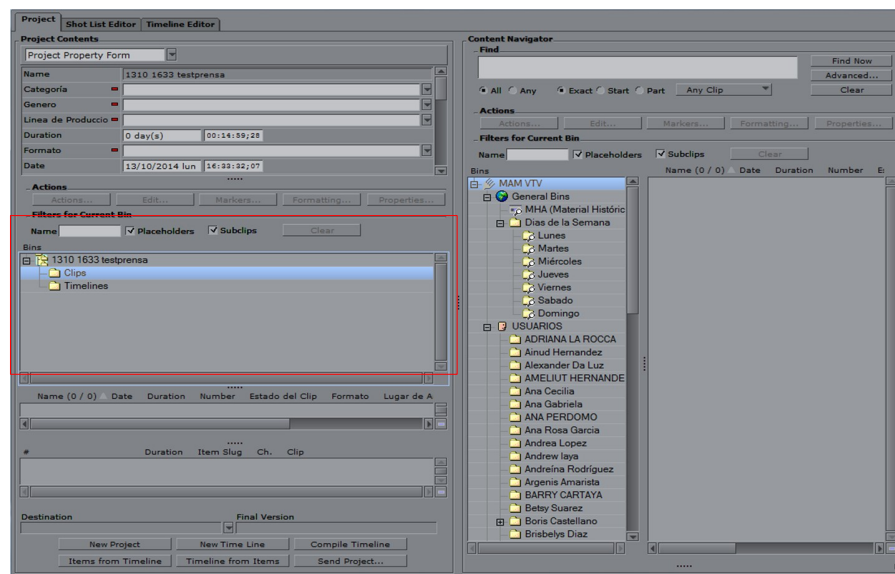


Fig. 8 Project Contents

- En la sección **“Content Navigator” > “Bins”** que se encuentra en la parte derecha de la pantalla, haga clic en la carpeta de donde desea seleccionar el material que requiere, todo el material que contiene la carpeta seleccionada se mostrará en la sección **“Name (x/x)”** o lo puede localizar a través del buscador. Una vez localizado el material, arrastre el archivo con el cursor hasta la carpeta Clips que se creó. (Véase Figura 9)

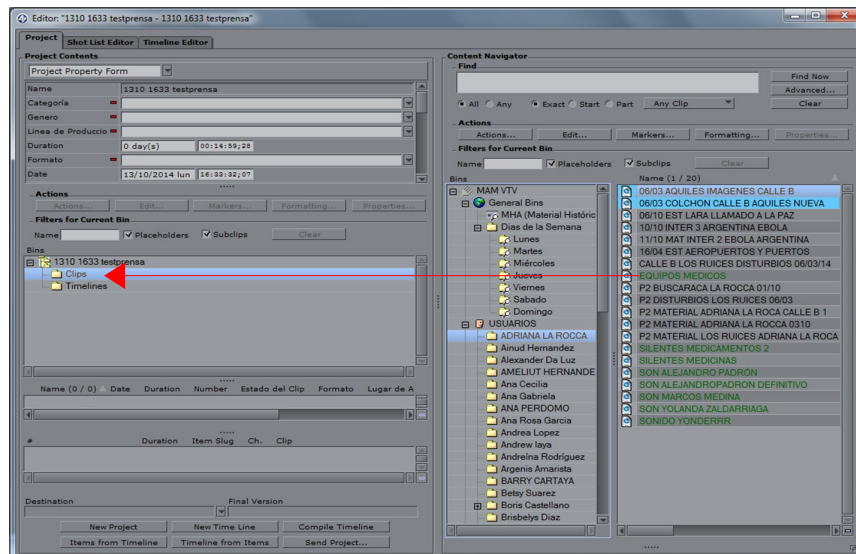


Fig. 9 Clips

ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
NOVIEMBRE - 2014		13 de 19
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GTIC-SM-002	01

- Haga clic sobre la pestaña “**Timeline Editor**” el sistema le mostrará la siguiente pantalla, seleccione la carpeta clips para visualizar el material que desea editar. (Véase Figura 10)

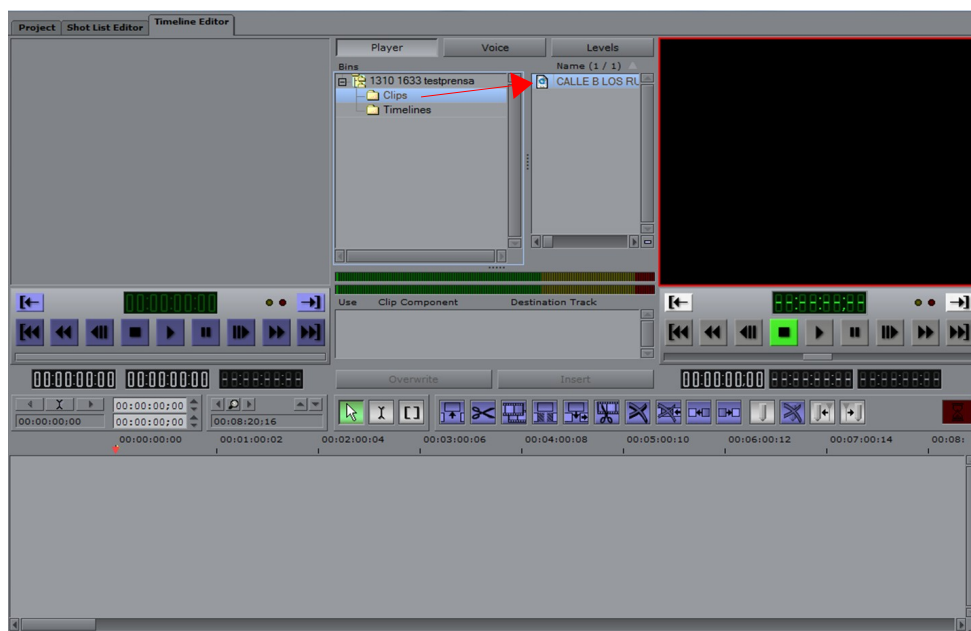


Fig. 10 Timeline Editor

- Arrastre el material al timeline el cual se encuentra en la parte inferior de la pantalla, se mostrarán los campos con la información del video y el audio que contiene el material. (Véase Figura 11)

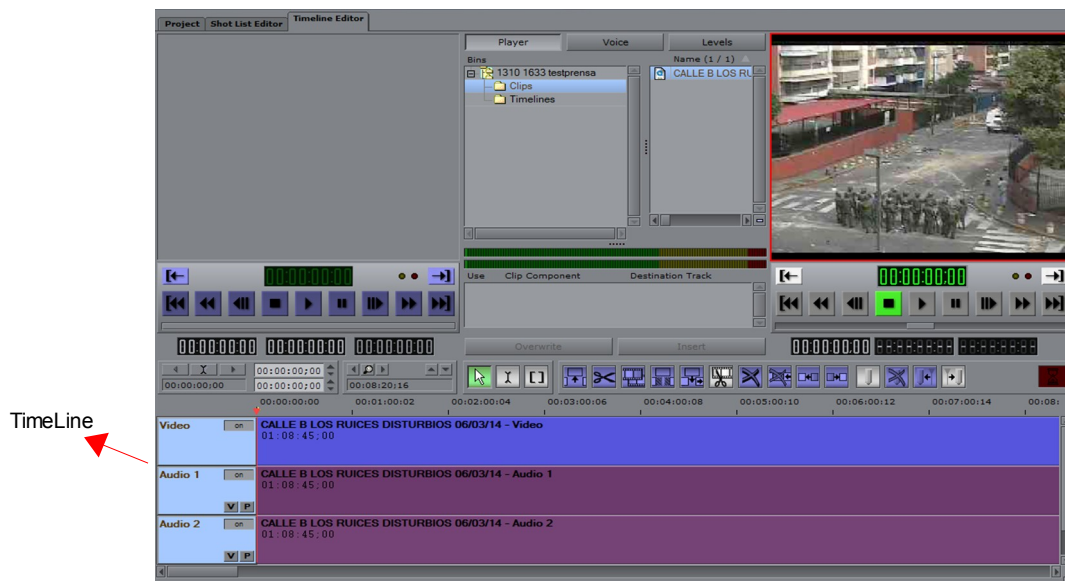


Fig. 11

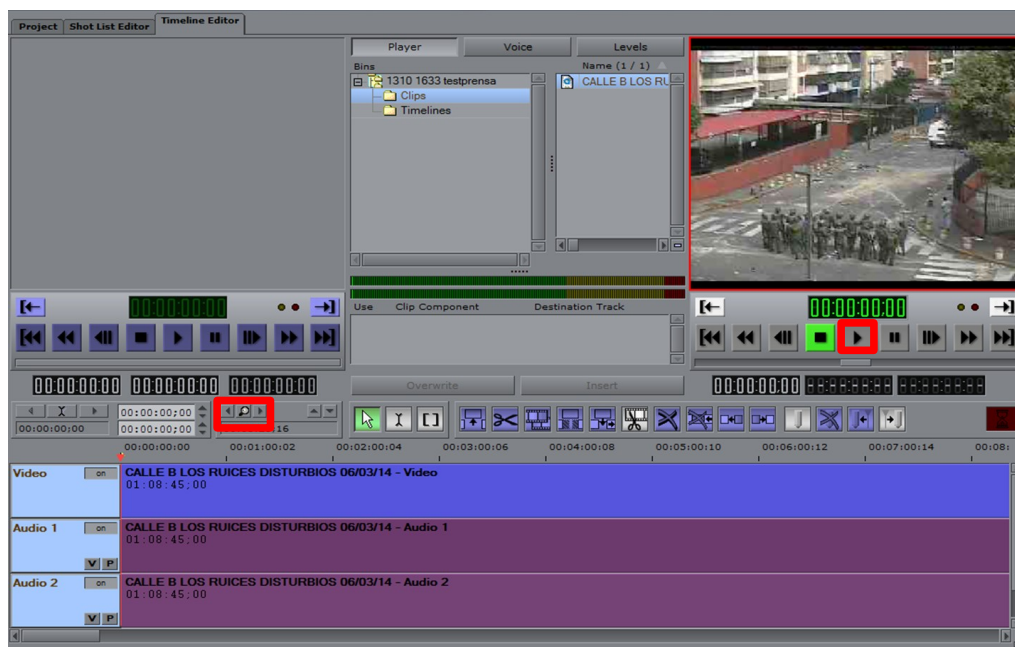
ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
NOVIEMBRE - 2014		14 de 19
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GTIC-SM-002	01

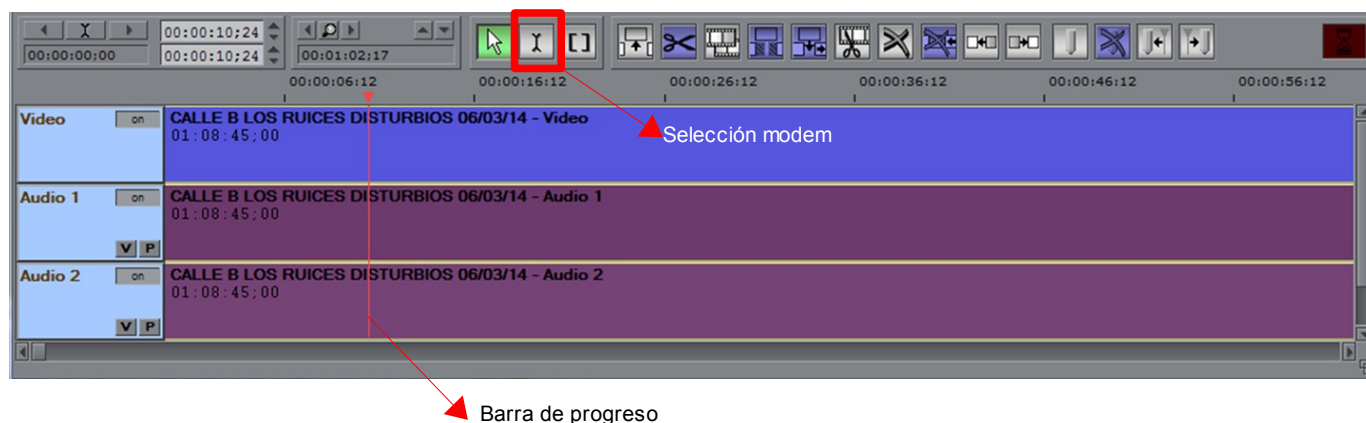
Como mover el material

- Pulse el botón play en el campo donde se encuentra el video.
- Para mover con más precisión el video utilice las flechas (izquierda y derecha) que se encuentran al lado de la lupa.
- Para mover cuadro a cuadro utilice las flechas direccionales (izquierda y derecha) del teclado.



Como cortar un material

- Una vez tenga ubicada la barra de progreso en el sitio donde se requiere realizar el corte, haga clic en el icono "Selección mode", este botón le permite seleccionar el material para eliminarlo.



ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

NOVIEMBRE - 2014

15 de 19

CAPÍTULO

CÓDIGO

VERSION

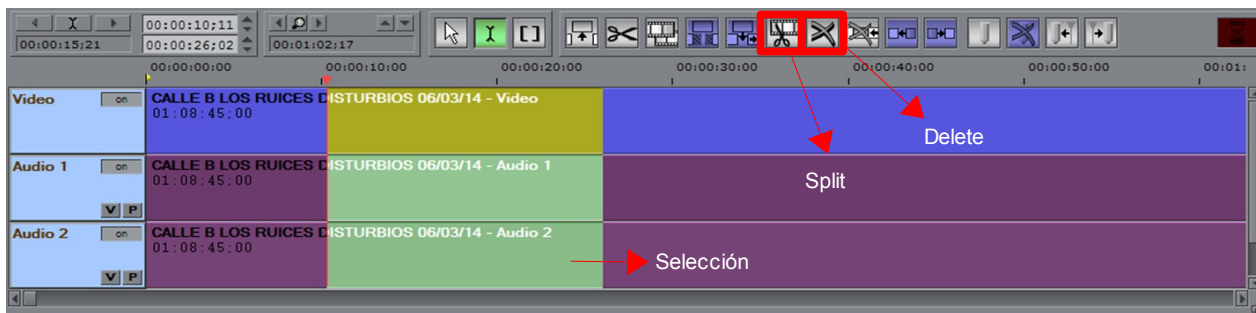
II

GTIC-SM-002

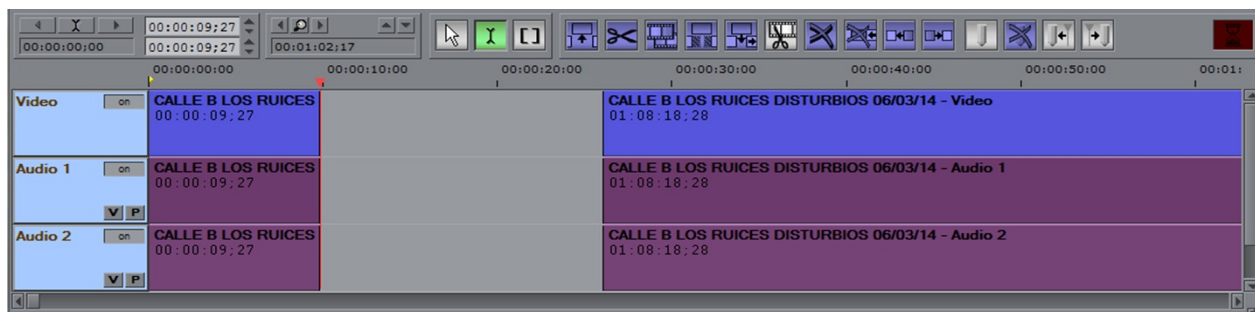
01

- Arrastre el cursor sobre el segmento que desea seleccionar y haga clic con el botón **“Delete”** (eliminar) o en el botón **“Split”** (separación / división) para cortar el material.

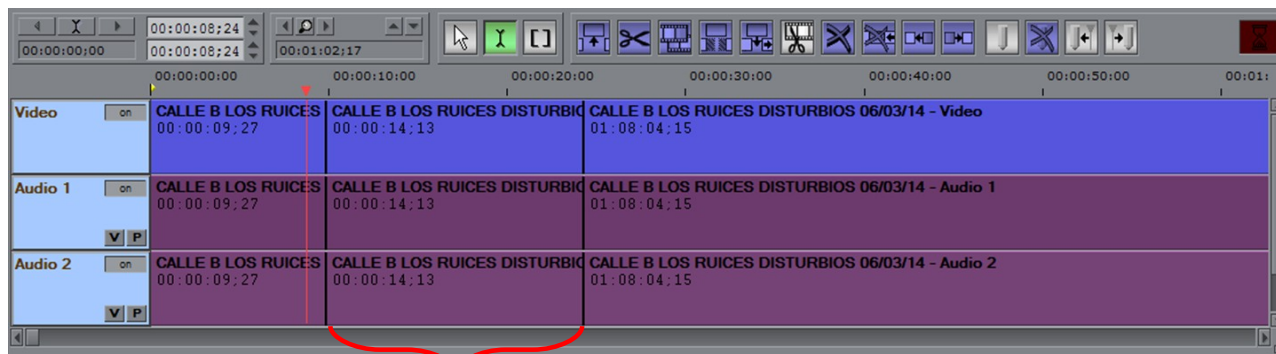
Nota: puede seleccionar el segmento moviendo el cursor hacia la derecha o a la izquierda.



- Si selecciona el botón **“Delete”** se eliminara el segmento seleccionado.



- Si selecciona el botón **“Split”** podrá observar el tiempo donde comienza y termina el corte del material.



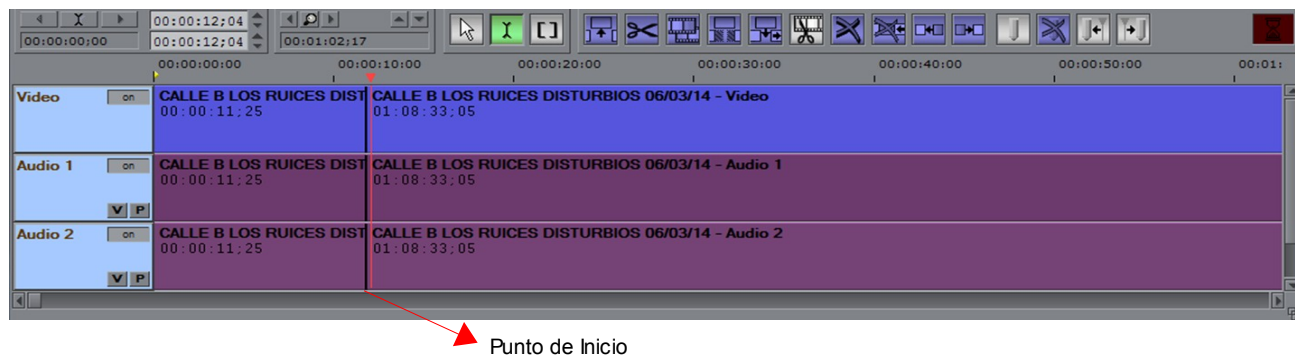
Segmento dividido o separado

ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

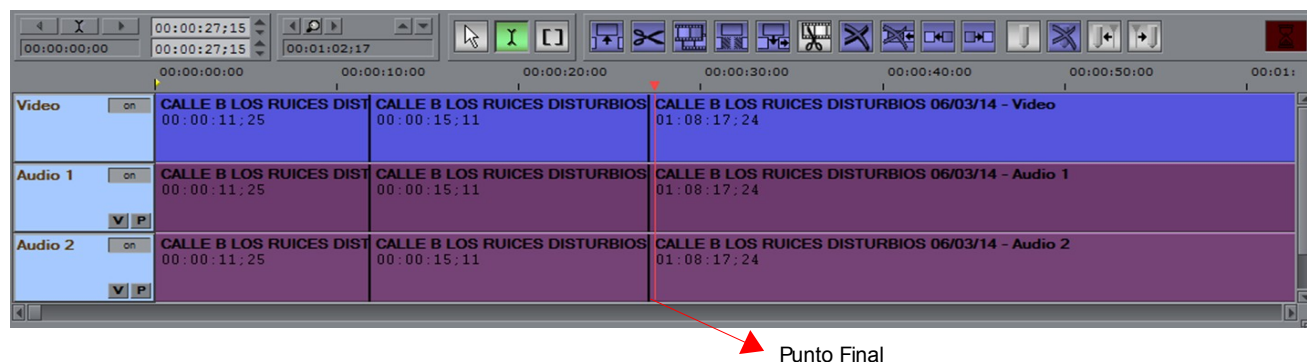
MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
NOVIEMBRE - 2014		16 de 19
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GTIC-SM-002	01

- ✓ También puede separar o dividir el material sin haber seleccionado el segmento previamente. Ubique la barra de progreso donde comenzará el corte del material y haga clic en el botón **"Split"** el sistema le muestra una línea divisora el punto inicial del corte.



- ✓ Mueva la barra de progreso hasta donde se requiere cortar el material y haga clic nuevamente en el botón **"Split"**. El sistema le mostrará una línea divisora en el punto final del corte.



- Cualquiera de los segmentos seleccionados con la opción **"Split"** se pueden eliminar. Seleccione el elemento, haga clic en el botón izquierdo del mouse y seleccione la opción **"delete"**, también puede hacer clic directamente en el icono **"delete"** de la barra.

ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

NOVIEMBRE - 2014

17 de 19

CAPÍTULO

CÓDIGO

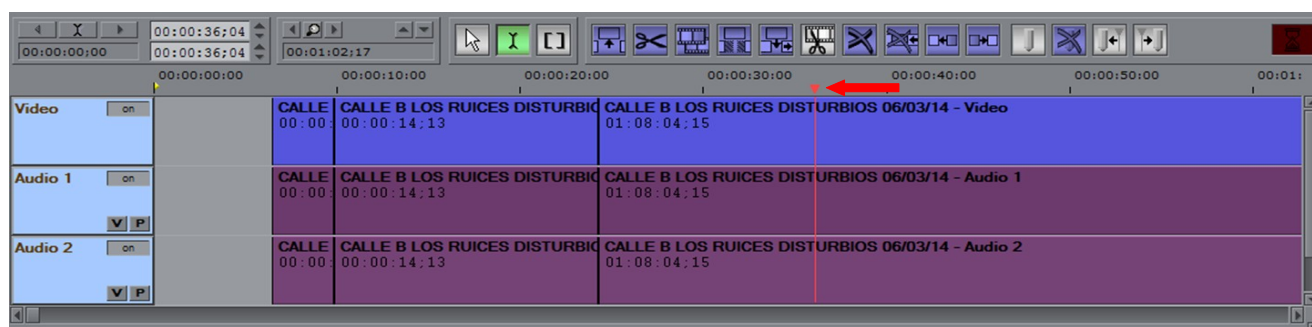
VERSION

II

GTIC-SM-002

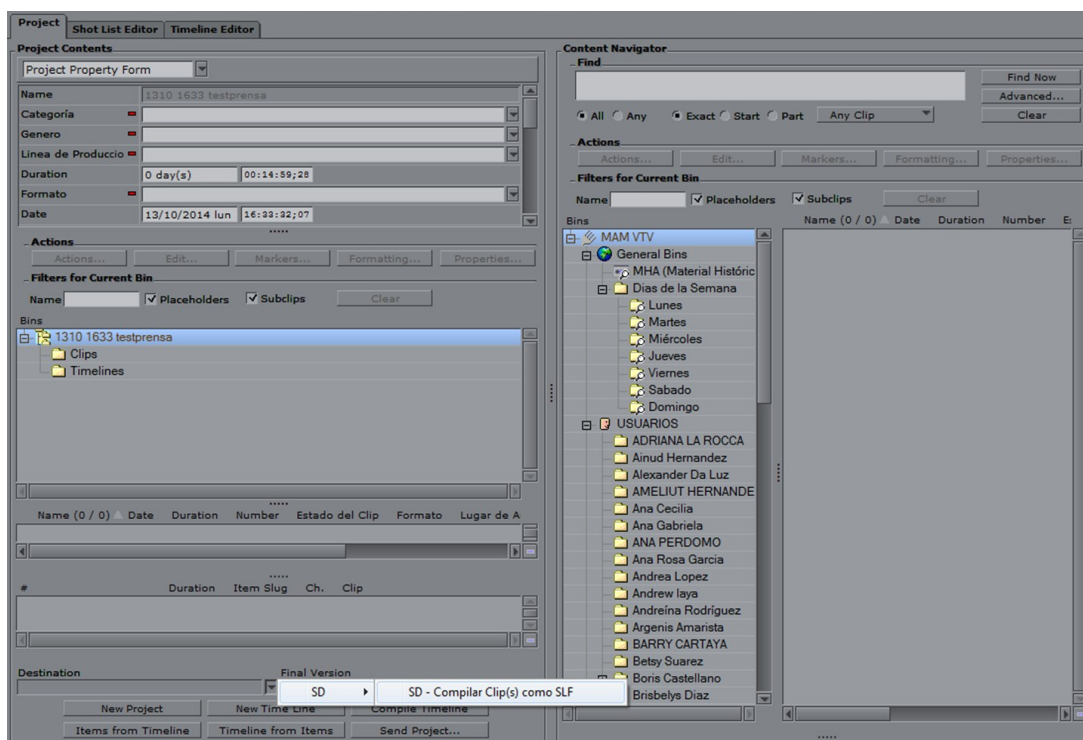
01

- Para ir adelantando el material mientras se va editando ubique el cursor en la parte superior de la barra de progreso y arrástrelo.



Como compilar el Timeline

- Seleccione la pestaña “Project”, haga clic sobre la pestaña desplegable del campo “Destination”.
- Seleccione la opción “SD – Compilar clip(s) como SLF”.

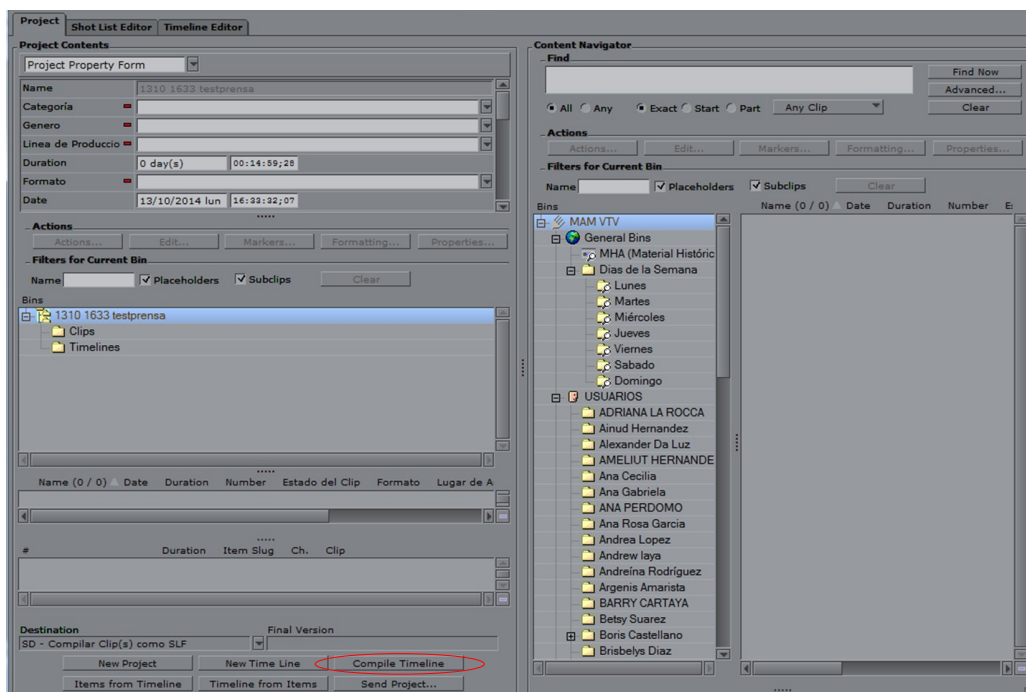


ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

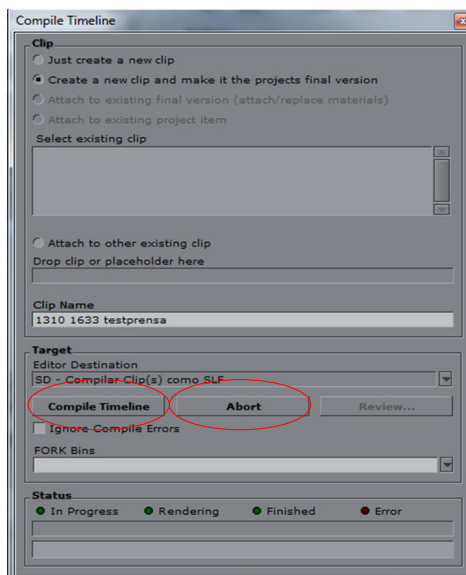
MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
NOVIEMBRE - 2014		18 de 19
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSION
II	GTIC-SM-002	01

- Haga clic en el botón **“Compile Timeline”** que se encuentra en la parte inferior.



- Aparecerá la siguiente pantalla, haga clic en el botón **“Compile Timeline”** si desea guardar el material con las ediciones realizadas o haga clic en **“Abort”** si desea cancelar la compilación



ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ

MANUAL DE USUARIO FORK PRODUCTION CLIENT /SISTEMA DE PRODUCCIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

NOVIEMBRE - 2014

19 de 19

CAPÍTULO

CÓDIGO

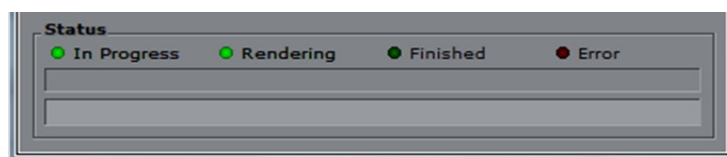
VERSIÓN

II

GTIC-SM-002

01

- Una vez seleccionado el botón “**Compile Timeline**” se podrá observar el progreso del material en el campo “**Status**”.



ELABORADO POR	REVISADO POR LA COORDINACIÓN	REVISADO POR GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
AILEEN GAMARDO	SISTEMA Y PROCESOS / NOEMI PINTO	YUSMARY GUEVARA	KELVIN JIMENEZ