

MANUAL DE USUARIO

FECHA DE ELABORACIÓN

SEPTIEMBRE- 2021

CÓDIGO

GMUL-002

PÁGINA

1 de 36

VERSIÓN

01

MANEJO DE REDES SOCIALES

GERENCIA DE MULTIMEDIOS

DIVISIÓN DE REDES SOCIALES

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

RESOLUCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENTE EJECUTIVO

AGENDA. N° GPP/DP/005

PTO. CTA. N° 03

FECHA: 07/09/2021

AGENDA N° GPP/DP/005

PTO.CTA. N° 03

FECHA: 07/09/2021

FREDDY ÑAÑEZ

MANUAL DE USUARIO MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

SEPTIEMBRE- 2021

CÓDIGO

GMUL-002

PÁGINA

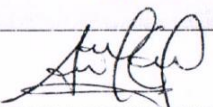
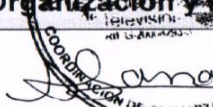
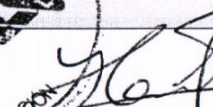
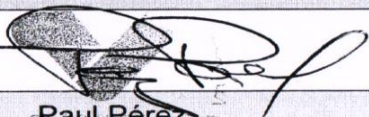
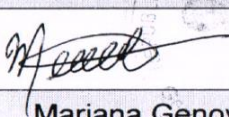
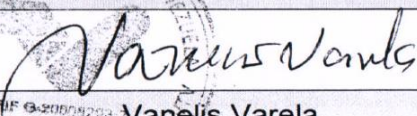
2 de 36

VERSIÓN

01

HOJA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

Por medio de la presente se certifica que el siguiente documento: **MANUAL DE USUARIO “MANEJO DE REDES SOCIALES”**, ha sido revisado y certificado, por las unidades y responsables que intervienen en el proceso.

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	
ELABORADO POR:	REVISADO Y AVALADO POR:
Analista	Coordinación de Organización y Procesos
	
Aileen Gamardo	Alba Sanabria
	División de Planificación
	
	Homero Aponte
APROBADO POR:	
Gerencia de Planificación y Presupuesto	Gerencia de Multimedia
	
Paul Pérez	Mariana Genovez
Consultoría Jurídica	Vicepresidencia Ejecutiva de Información
	
Vanelis Varela	Julio Riobó

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paul Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

SEPTIEMBRE- 2021

CÓDIGO

GMUL-002

PÁGINA

3 de 36

VERSIÓN

01

CONTENIDO

PÁGINA

Hoja de Revisión y Aprobación	2
Objetivo	4
Alcance	4
Definición de Términos Utilizados	5
Descripción del Sistema.....	7
Redes Sociales.....	7
Enviar Tweet	8
Twitear con Video.....	14
Manejo de Instagram	19
Agregar imágenes en Instagram	19
Cargar videos a Instagram TV	25
Manejo de Facebook	25
Roles de página:.....	25
Post en Facebook	27
Crear album de fotos	28
Publicar video.....	29
Tus páginas o FanPage	32
Capturas de videos para publicar	32
Transmisión en vivo desde el RAC.	33
Publicación video en Tik Tok.....	33
Publicación Mastodon.	35

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

4 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

I

GMUL-002

01

OBJETIVO

Establecer los pasos necesarios para el manejo de redes sociales y el procesamiento de contenidos que deben publicarse según las normas establecidas por la C.A. Venezolana de Televisión y que debe cumplir el personal para la prestación de un oportuno y veraz servicio informativo.

ALCANCE

El presente manual aplica a la Gerencia de Multimedios de la C.A Venezolana de Televisión. Inicia desde que se recibe el contenido hasta que se genera la difusión del material.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

5 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

I

GMUL-002

01

DEFINICIÓN DE TÉRMINOS UTILIZADOS

Término	Descripción
Avidemux	Es una aplicación libre diseñada para la edición y procesamiento de vídeo multipropósito. Está escrita en C/C++, y utiliza las bibliotecas gráficas GTK+ y Qt, por lo tanto es un programa de procesamiento de vídeo universal, verdaderamente independiente de la plataforma.
Canva	Es un sitio web de herramientas de diseño gráfico simplificado, fundado en 2012. Utiliza un formato para arrastrar y soltar y proporciona acceso a más de un millón de fotografías, vectores, gráficos y fuentes. Es utilizado por no diseñadores, así como profesionales.
Facebook	Es una red social pensada para conectar personas, compartir información, noticias y contenidos en diferentes formatos con amigos y familiares. Se trata de la plataforma social más grande y popular de todas las existentes en la actualidad.
Instagram	Es una red social y una aplicación móvil al mismo tiempo. Permite a sus usuarios subir imágenes y vídeos con múltiples efectos fotográficos como filtros, marcos, colores retro, etc. para posteriormente compartir esas imágenes en la misma plataforma o en otras redes sociales. Esta aplicación o red, es actualmente una de las que mayor crecimiento tiene en el mundo.
MIPPCI	El Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información es uno de los organismos que conforman el gabinete ejecutivo del gobierno venezolano. Está adscrito a la Vicepresidencia Sectorial de Comunicación, Turismo y Cultura.

ELABORADO POR:

REVISADO
POR: COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y
PROCESOS

REVISADO POR: DIVISIÓN
DE PLANIFICACIÓN

REVISADO POR:
GERENCIA DE
PLANIFICACIÓN Y
PRESUPUESTO

REVISADO POR:
GERENCIA DE
MULTIMEDIOS

Aileen Gamardo

Alba Sanabria

Homero Aponte

Paúl Pérez

Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		6 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
I	GMUL-002	01

Mastodon	Es una plataforma rusa espejo de Twitter, se comenzó a emplear en Venezuela tras el bloqueo de varias cuentas en Twitter por contenido rojo y varias instituciones y voceros como el Presidente de la República migraron parte de sus contenidos a esta red social.
Periscope	Esta aplicación para teléfonos inteligentes permite a sus usuarios retransmitir en vivo y en directo el vídeo que es captando por la cámara de un teléfono móvil, para que el mismo pueda ser visualizado por sus seguidores en esta plataforma y en sus perfiles de Twitter.
Restream	Es un servicio de multitransmisión en la nube, con sede en Austin, Texas, EE.UU. El servicio permite a sus usuarios transmitir contenido en vivo a múltiples plataformas de transmisión, incluidos, entre otros, YouTube, Facebook, Twitch, Mixer y Ustream simultáneamente.
SpaceGram	Crea publicaciones con espacios en Instagram sin utilizar puntos ni líneas.
TikTok	Es una plataforma juvenil, diseñada para entretener y brindar una herramienta de fácil edición para sus seguidores.
TweetDeek	Es una aplicación de escritorio escrita en Adobe AIR para Twitter, Facebook, LinkedIn, Google Buzz, Foursquare, y MySpace, lanzada el día 04 de julio de 2008. Como otras aplicaciones para Twitter, interactúa con la API de Twitter para permitir a los usuarios ver y enviar tuits, programar contenidos y gestionar sus perfiles.
Twitter	Esta plataforma social es un servicio de comunicación bidireccional con el que puedes compartir información de diverso tipo de forma rápida, sencilla y gratuita.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

7 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01

DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

REDES SOCIALES

Las redes sociales son plataformas digitales para mantener informada y conectada a la sociedad; es por ello que para las grandes empresas y personalidades es de gran relevancia su uso, toda vez que permiten difundir contenidos de diversos ámbitos y en tiempo real. Para mantener una plataforma en Internet es relevante la información que se maneje, además de coordinar acertadamente los tiempos para la propagación de información; para ello se requiere de equipos, herramientas calificadas y capital humano.

Para conservar un estándar sobre las publicaciones y las etiquetas (#) que se utilizan en cada una de las RRSS, es importante verificarlas todos los días principalmente en la red Twitter.

Es importante señalar que las claves de acceso a los perfiles de RRSS del C.A. VTV están resguardadas por el personal de confianza (Gerente, Jefes y Coordinadores), por lo que las cuentas en las diferentes redes sociales se encuentran “bloqueadas” o grabadas en los computadores y dispositivos móviles.

En cuanto la distribución de contenido, existen unas grillas colgadas en una nube, donde durante 3 horarios (8:00 am, 12:00 pm y 4:00 pm, las jefaturas de web y producción, vacían los contenidos producido dentro de esas jornadas para ser incluidos en este formato y programados durante cada 15 min en Tw.

Para mastodon solo se sube información de Presidente, Vicepresidenta y parte Covid-19
Para Facebook solo se publica capsulas colgadas en el canal de Youtube y Dailymotions.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

8 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01

1. Enviar Tweet

1.1 Ubique el cuadro integrador y copie la sugerencia de tuit previamente aprobada.

Título: Capturados 5 sujetos con equipos de comunicación y documentación falsa en Bolívar

Redactor: Dubraska Moya

Título: Tweet sugerido + enlaces	Priori	Vo.Bo. Web	Vo.Bo. RRSS	Estatus
Capturados 5 sujetos con equipos de comunicación y documentación falsa en Bolívar #VenezuelaVictoriosa https://www.ytv.gob.ve/capturados-equipos-comunicacion-documentacion-falsa-bolivar/				Publicada 12:28 pm BG
Capturados 5 sujetos con equipos de comunicación y documentación falsa en Bolívar #VenezuelaVictoriosa https://www.ytv.gob.ve/capturados-equipos-comunicacion-documentacion-falsa-bolivar/				02:10 pm BG
Capturados 5 sujetos con equipos de comunicación y documentación falsa en Bolívar #VenezuelaVictoriosa https://www.ytv.gob.ve/capturados-equipos-comunicacion-documentacion-falsa-bolivar/				

1.2 Abra TweetDeck presionando clic en el ícono ubicado en el escritorio de la PC.



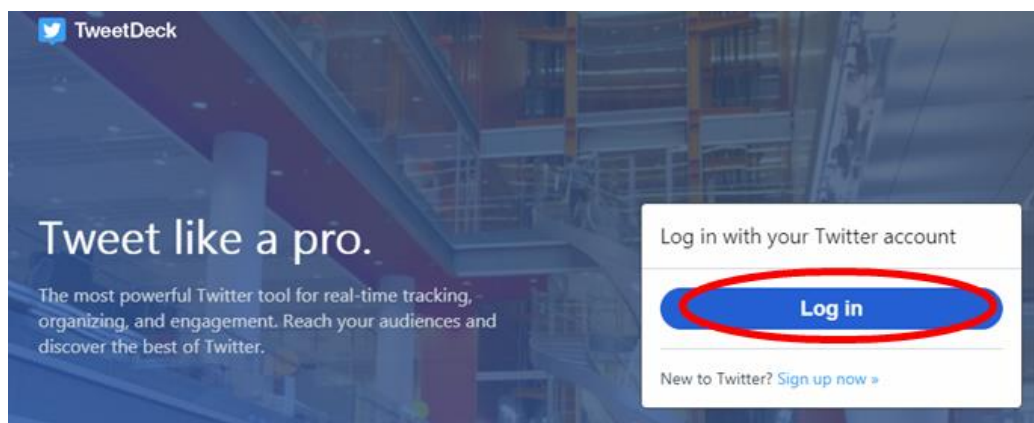
TweetDeck

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		9 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01

1.3 Visualice la siguiente pantalla y presione clic en el botón Log In.



1.4 Ingrese usuario y contraseña.



Iniciar sesión en Twitter

Teléfono, correo o usuario

Contraseña

Iniciar sesión

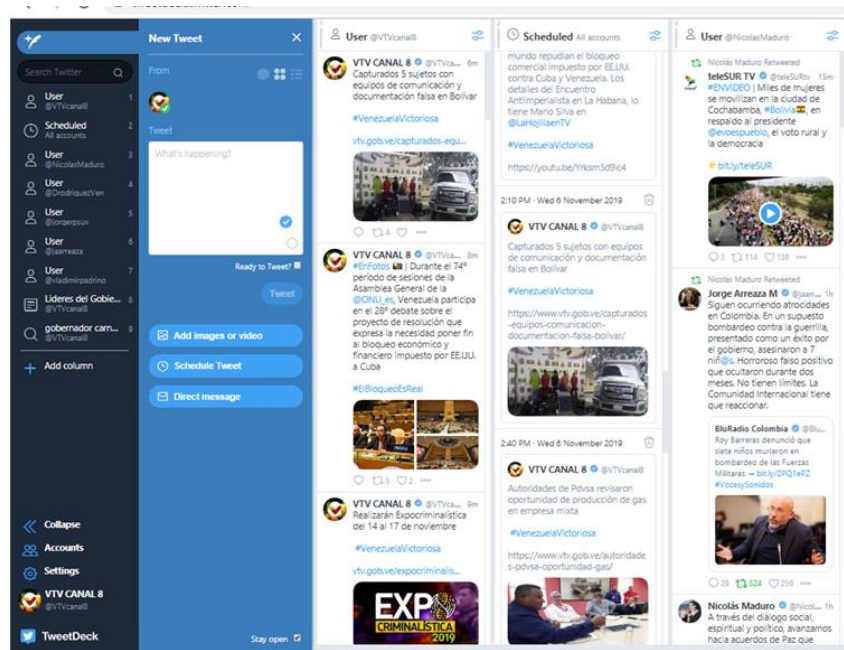
[¿Olvidaste tu contraseña?](#) · [Regístrate en Twitter](#)

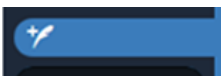
1.5 Visualice la pantalla de inicio.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		10 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01



1.6 Presione clic en el botón  para crear un Tweet.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

11 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

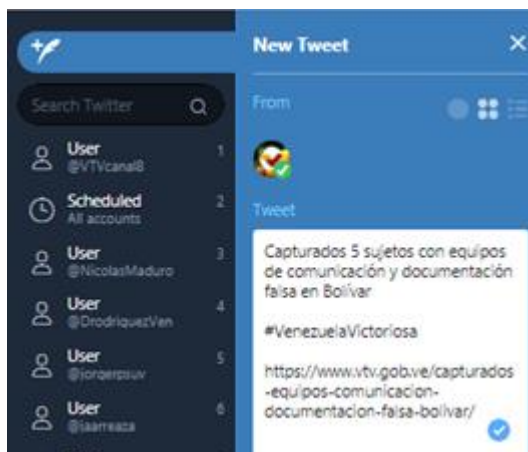
VERSIÓN

II

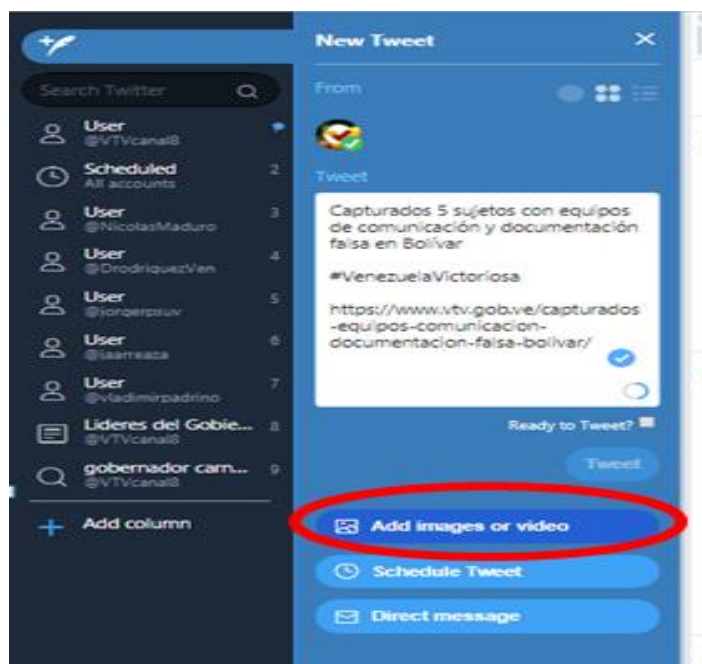
GMUL-002

01

1.7 Coloque el Tweet.



1.8 Presione clic en el icono **add images or video** para agregar el contenido multimedia.

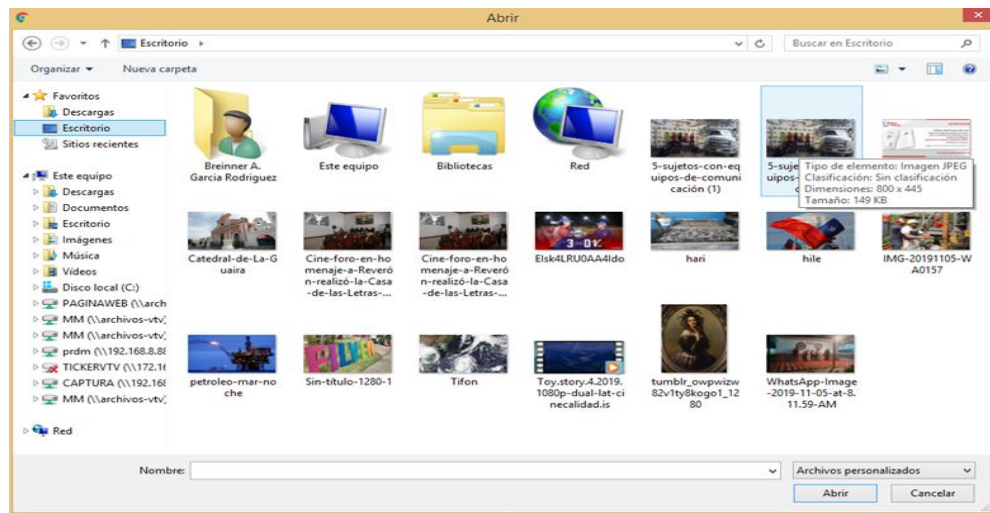


1.9 Ubique la imagen que se utilizará, selecciónela y presione clic en el botón **“Abrir”**.

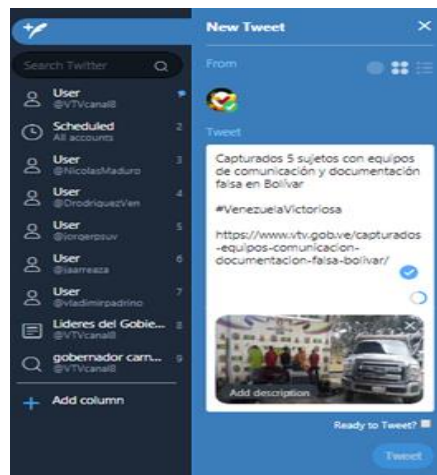
ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		12 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01



1.10 Visualice el proceso de carga de la imagen.



1.11 Luego de la carga de la imagen, tilde la opción **Ready to Tweet?** y luego presione clic al botón **Tweet**.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

13 de 36

CAPITULO

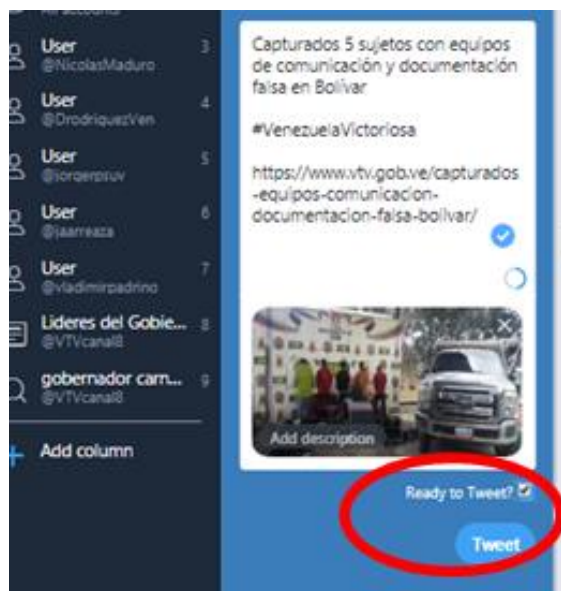
CÓDIGO

VERSIÓN

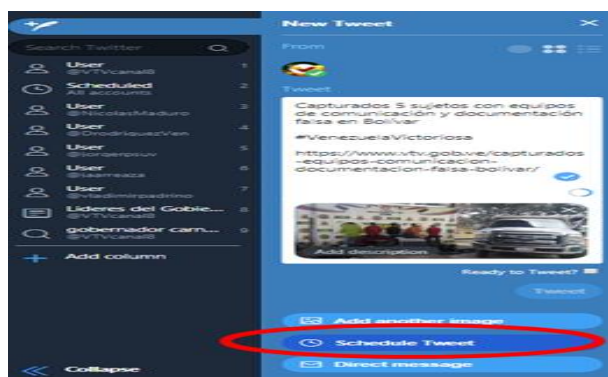
II

GMUL-002

01



1.12 Para programar los tuits, el procedimiento inicial es igual al anterior, solo que antes de seleccionar la opción **Ready to Tweet?** debe seleccionar la opción **Schedule Tweet**.

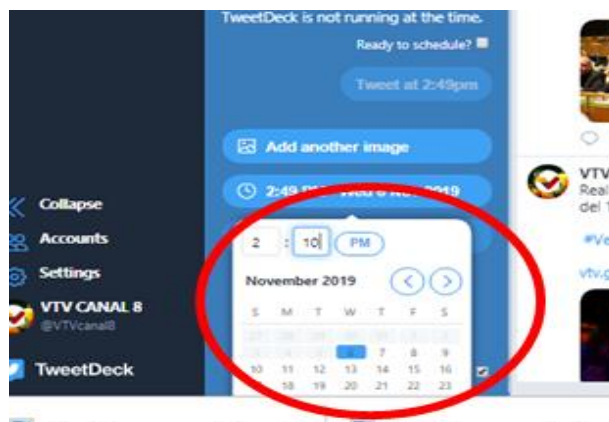


1.13 Visualice un recuadro con el calendario para que indique la hora y la fecha en la que desea que se envíe el tuit.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		14 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01



1.14 Luego tilde **Ready to Tweet** y presione clic en el botón **Tweet** para que quede configurado.

2. Twitear con Video

2.1 Efectúe el mismo proceso para realizar un twit normal, al insertar el video muestra la opción de seleccionar la parte importante del material en la línea de tiempo, presiona clic al botón **“Listo”**.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

15 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01



2.2 Luego de seleccionar el video requerido, presione clic al ícono **Twittear**.



Para el uso de esta red social existen varios puntos que se deben tomar en cuenta:

- Todo lo que coloque el Presidente del país en esta Red Social, se debe retuitear.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

16 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01

- No se responden comentarios ni se retuitea información del público general, excepto alguna ayuda o labor social que se esté solicitando.
- Se hacen tuits en forma de hilo cuando la información se recibe poco a poco, y se va colgando a medida que se tienen nuevos detalles a fin de que el público se mantenga al día y entienda el tema tratado. Presionando clic al **Tweet** y luego **Agregar otro Tweet**.



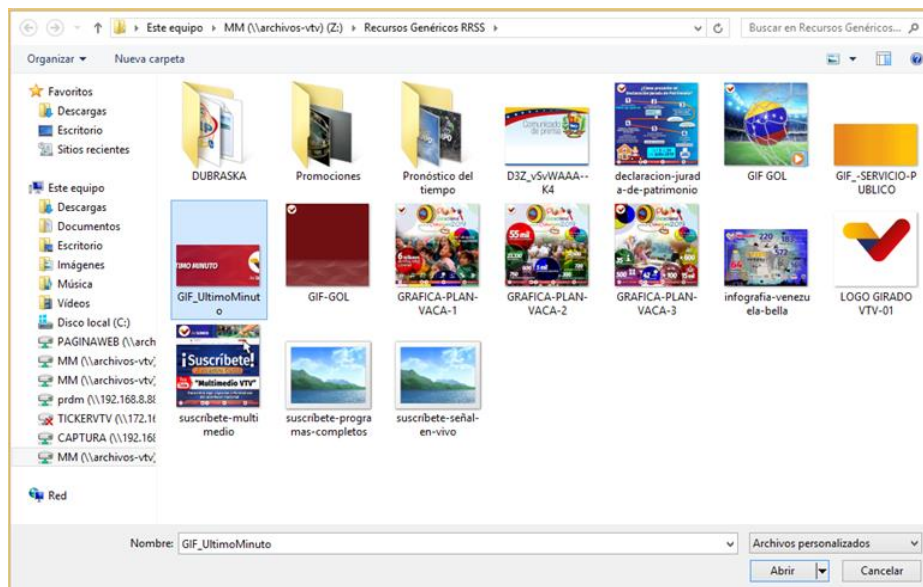
- Las noticias de último minuto se publicarán siempre con un GIF genérico previamente establecido y ubicado en la carpeta compartida MM - Recursos Genéricos, con la etiqueta **#últimominuto** y un ícono de alarma.



ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		17 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01



- Las fotos de las noticias las envía o se extraen de la página del MIPPCI o la cuenta de las personalidades importantes del gobierno o de la página de la Cancillería.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		18 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01



- Los gráficos de efemérides u otros temas de cultura general las emite la unidad de Producción de la gerencia y se encuentran en la carpeta compartida MM.
- Se deben usar las etiquetas #VIDEO, #EnFotos o #EnDirecto, según corresponda.
- Cuando se usa la etiqueta #EnDirecto se identifica si se trata de una afirmación o una cita textual, para las afirmaciones se coloca #EnDirecto seguido del tuit, para las citas textuales debe ser de la siguiente forma #EnDirecto seguido de dos puntos (:) y el párrafo.
- Las cápsulas de videos, editadas mediante el programa Avidemux, deben tener una duración máxima de 2:20 minutos (el tiempo que Twitter acepta actualmente –diciembre de 2019-).

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		19 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01

3. Manejo de Instagram

Es importante seguir los lineamientos que se indican a continuación a fin de cumplir con el objetivo de informar mediante esta red social.

- Solo colocar las noticias destacadas del día.
- Posicionar lo noticioso.
- Solo presiona Repost a lo divulgado por el Presidente, sin embargo, no se puede repostear de manera continua, sino que se hace de forma intercalada.
- En las historias, solo se colocan las noticias y videos destacados.
- Las cápsulas de más de 1 minuto se suben por el Instagram TV (IGTV).
- Cargue las imágenes desde el dispositivo móvil asignado a la unidad.
- Utilice el programa Canva para efectuar alguna modificación o agregar el logo o imágenes.
- Se usa el programa SpaceGram para editar el texto, de esta forma queda con los espacios requeridos para que el texto no se vea tan aglutinado.

4. Agregar imágenes en Instagram

4.1 Abre el programa haciendo clic en el ícono desde el escritorio.



4.2 Visualice la siguiente pantalla, presione clic en **Entrar**.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

20 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01



4.3 Visualice la siguiente pantalla y coloque usuario/contraseña. Presione clic en el botón **Iniciar sesión**.



4.4 En la pantalla principal muestra un barra de herramientas, seleccione el ícono +.



ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

21 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

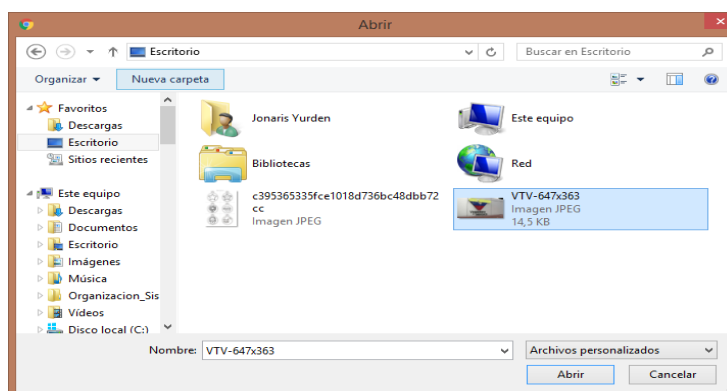
VERSIÓN

II

GMUL-002

01

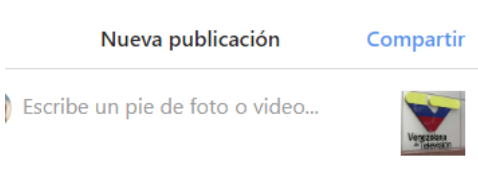
4.5 Ubica la imagen que desee publicar y presione clic en el botón **Abrir**.



4.6 Presione clic al botón **siguiente**.



4.7 Visualice la siguiente pantalla.



4.8 Abra el programa **SpaceGram**, visualice la siguiente pantalla y escriba el texto que desee.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

22 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01



4.8.1 En el programa **SpaceGram**, coloca el texto que desee publicar, conjuntamente con las etiquetas alusivas al contenido. Presione clic al botón **Convertir y Copiar Texto**.



4.9 Inicie sesión en el correo para redactar, pega el contenido y envíalo al correo Gmail de VTV, configurado en la tablet, para copiar el texto convertido.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

23 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01

Post IG RUSIA

MULTIMEDIOS VTV CANAL 8

Post IG RUSIA

La Federación de Rusia pondrá en servicio armas que aún no disponen otras naciones, informó este miércoles el presidente de esa nación Vladimir Putin, quien precisó que Moscú no lo hará con el objetivo de amenazar a nadie y destacó la intención de hacer todo lo posible para "impulsar el proceso de desarme".

"Nuestro Ejército y Armada demostraron su gran preparación y tenemos la intención de fomentar la capacidad de defensa, poner en servicio los sistemas de armamento moderno hipersónicos, láser y otros, que aún no tienen otros países", sostuvo en el contexto de una reunión con altos mandos militares y fiscales.

Sin embargo, en ese contexto el Mandatario precisó que no es "un motivo para amenazar a nadie, por el contrario, estamos listos para hacer todo lo que nos corresponda para impulsar un proceso de desarme, teniendo en cuenta también nuestros sistemas de armamento novedosos, cuya tarea consiste únicamente en garantizar la seguridad teniendo en cuenta las crecientes amenazas para nosotros", reiteró Putin.

#Rusia #Putin #VTV #Moscú #Defensa #06Nov

Enviar

4.10 Inicie sesión en el correo en la tablet y copie el texto convertido. Seleccione la opción **Compartir**.

Nueva publicación

Compartir

Venezolana de Televisión salió al aire bajo el nombre e Cadena Venezolana de Televisión (CVTV) el 1 de agosto de 1964, siendo el



4.11 Publica la información.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		24 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01



ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

25 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01

5. Cargar videos a Instagram TV

5.1 Abre el programa.

5.2 Cargue el video con el mismo procedimiento antes señalado.

5.3 Coloque un título y una descripción.

5.4 Presione clic al botón compartir.

6. Manejo de Facebook

Para el uso de esta red social existen ciertas restricciones de acuerdo al grado de responsabilidad dentro del departamento.

7. Roles de página:

- En la pestaña configuración agregue y edite los niveles de responsabilidad.



ELABORADO POR:

REVISADO POR:
COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y
PROCESOS

REVISADO POR: DIVISIÓN
DE PLANIFICACIÓN

REVISADO POR:
GERENCIA DE
PLANIFICACIÓN Y
PRESUPUESTO

REVISADO POR:
GERENCIA DE
MULTIMEDIOS

Aileen Gamardo

Alba Sanabria

Homero Aponte

Paúl Pérez

Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

26 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01

- **Administrador:** puede hacer modificaciones y asignar otros roles.

Administrador

Pueden administrar todos los aspectos de la página, por ejemplo, publicar y enviar mensajes de Messenger en nombre de la página, responder y eliminar comentarios en la página, publicar de Instagram a Facebook, crear anuncios, ver quién creó una publicación o un comentario, ver estadísticas y asignar roles de página. Si una cuenta de Instagram está conectada con la página, pueden responder y eliminar comentarios, enviar mensajes de Direct, sincronizar la información de contacto del negocio y crear anuncios.



Zabdiel Gutiérrez Matos
Administrador

Editar

- **Editor:** puede publicar información.

Editor

Pueden publicar contenido y enviar mensajes de Messenger en nombre de la página, responder y eliminar comentarios en la página, crear anuncios, ver quién creó una publicación o un comentario, publicar de Instagram a Facebook y ver estadísticas. Si una cuenta de Instagram está conectada con la página, pueden responder y eliminar comentarios, enviar mensajes de Direct, sincronizar la información de contacto del negocio y crear anuncios.



Edel Lara
Editor

Editar

- **Analista:** solo puede ver las estadísticas de la página.

Analista

Puede ver qué administrador creó una publicación o un comentario y ver estadísticas.



Ambar Cuevas
Analista

Editar

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

27 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

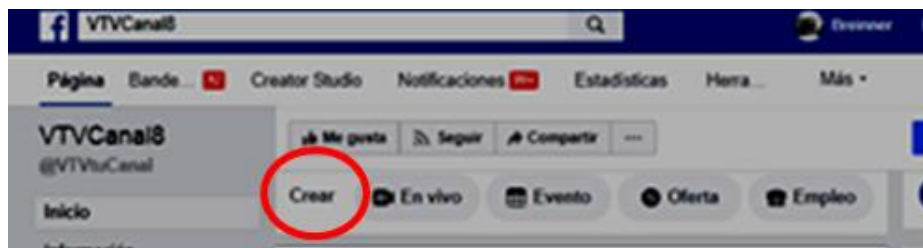
II

GMUL-002

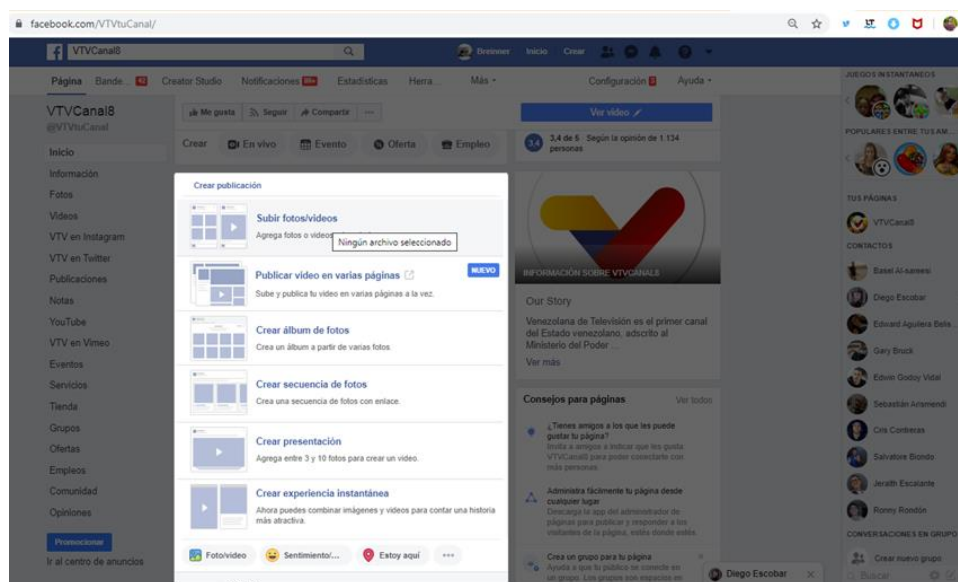
01

8. Post en Facebook

8.1 En la pantalla principal, presione clic en la opción **Crear**.



8.2 Visualice la siguiente pantalla y presione clic según lo que desee publicar.



ELABORADO POR:

Aileen Gamardo

REVISADO
POR: COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y
PROCESOS

Alba Sanabria

REVISADO POR: DIVISIÓN
DE PLANIFICACIÓN

Homero Aponte

REVISADO POR:
GERENCIA DE
PLANIFICACIÓN Y
PRESUPUESTO

Paúl Pérez

REVISADO POR:
GERENCIA DE
MULTIMEDIOS

Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

28 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01

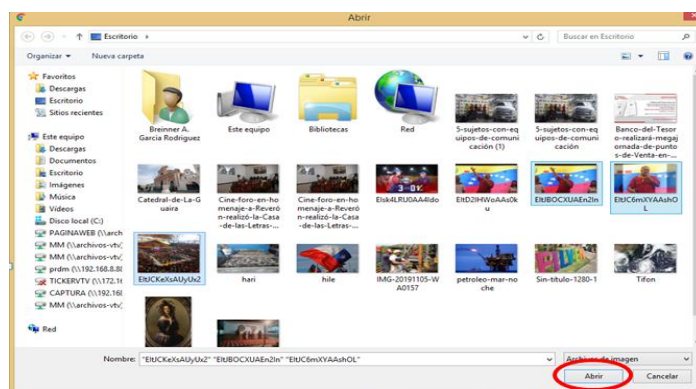
8.3 Si se trata de fotos, al inicio siempre debe colocar **#EnFotos** y el ícono de la cámara, seguido de una barra vertical, más el texto que se desee publicar. Presione clic en el ícono **+** y ubique las fotos que desee publicar, luego presione clic en **Compartir**.



9. Crear album de fotos

Los álbumes deben crearse cuando se deseen publicar más de 04 fotos. El inicio de su creación es igual al procedimiento señalado anteriormente.

9.1 Ubica la foto que desea subir, seleccionala y presiona clic en el botón **Abrir**



ELABORADO POR:

Aileen Gamardo

REVISADO
POR: COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y
PROCESOS

Alba Sanabria

REVISADO POR: DIVISIÓN
DE PLANIFICACIÓN

Homero Aponte

REVISADO POR:
GERENCIA DE
PLANIFICACIÓN Y
PRESUPUESTO

Paúl Pérez

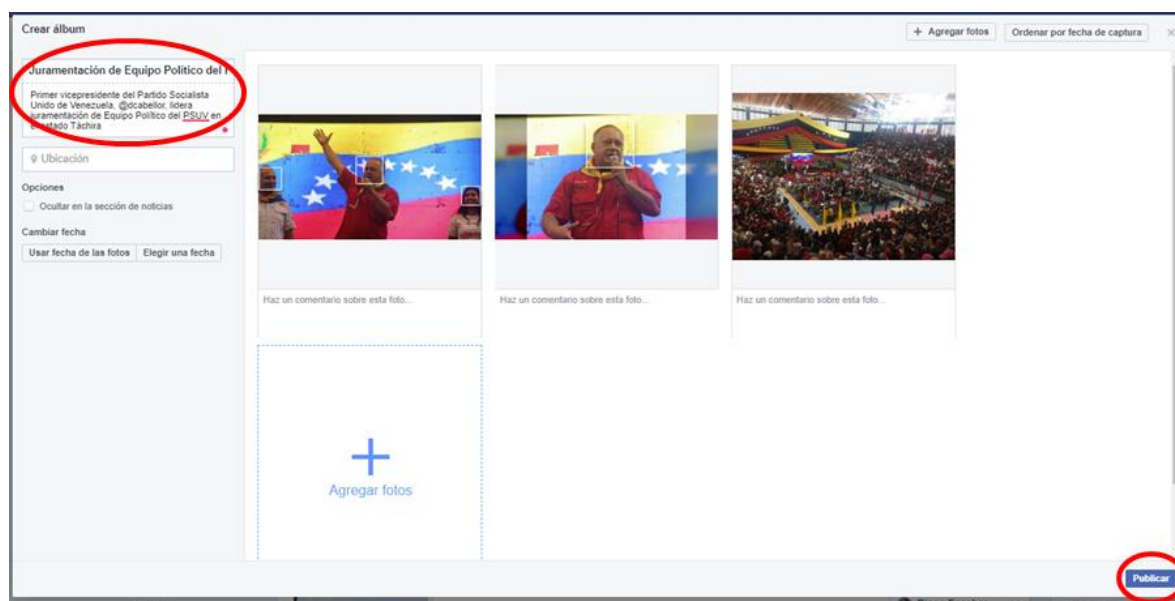
REVISADO POR:
GERENCIA DE
MULTIMEDIOS

Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		29 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01

9.2 Coloque un nombre al album seguido de una descripción y presione clic en el botón **Publicar**.



10. Publicar video

10.1 El procedimiento es igual a subir imágenes y crear álbumes.

10.2 Luego de ubicar el video, coloque el titulo y la descripción, agregue etiquetas alusivas a la publicación y presione clic en el botón siguiente.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

30 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01



10.3 Visualice las opciones de publicación. Sección **Elige cómo realizar tu publicación**, seleccione **Publicación con video**.



ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

31 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01

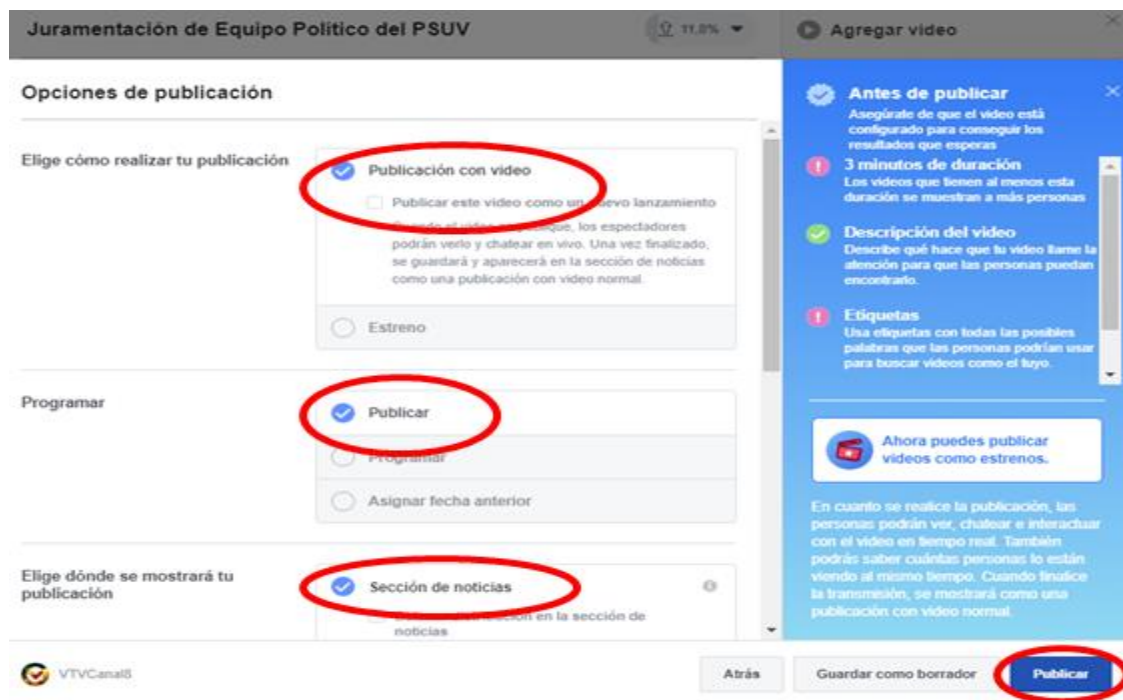
10.4 Sección Programar, seleccione **Publicar**.



10.5 Sección **Elige dónde se mostrará tu publicación**, seleccione la opción **Sección de noticias**.



10.6 Presione clic en **Publicar**.



ELABORADO POR:

Aileen Gamardo

REVISADO
POR: COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y
PROCESOS

Alba Sanabria

REVISADO POR: DIVISIÓN
DE PLANIFICACIÓN

Homero Aponte

REVISADO POR:
GERENCIA DE
PLANIFICACIÓN Y
PRESUPUESTO

Paúl Pérez

REVISADO POR:
GERENCIA DE
MULTIMEDIOS

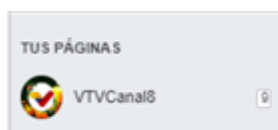
Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		32 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01

11. Tus páginas o FanPage

Nota: En estas páginas de Facebook se permite mantener contacto directo con los “fans” del canal, en la cual se pueden hacer publicaciones con el mismo procedimiento señalado anteriormente.



12. Capturas de videos para publicar

Las cápsulas de la programación se guardan de manera automática y tienen una duración de (30) treinta minutos, las mismas se guardan en la carpeta Captura en correlativo de fecha y hora, de esta manera la búsqueda es más fácil.

Otra opción es desde la PC destinada a guardar todos los clips de lo transmitido en el canal, puedes presionar **CTRL +**  **+ Enter**, para efectuar un corte automático.

La edición del contenido es igual al señalado en el manual de Producción mediante el programa Avidemux.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

33 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

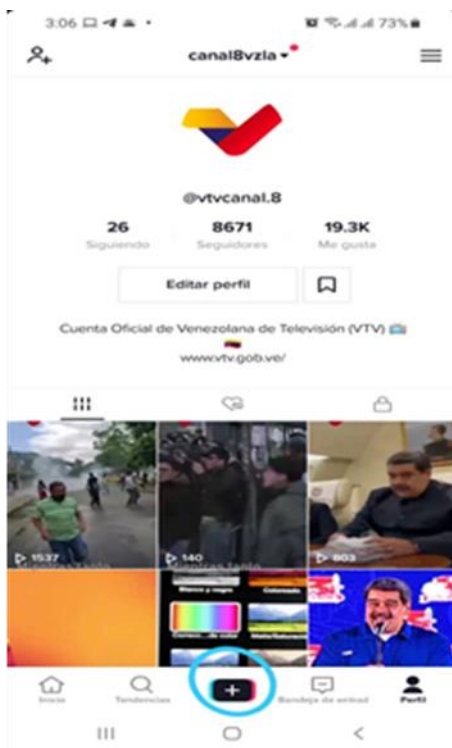
01

13. Transmisión en vivo desde el RAC.

Existe un equipo destinado para esta transmisión en vivo a las diferentes redes sociales como lo son Facebook, Periscope y YouTube, a través del programa Restream.com; desde aquí solo se puede monitorear el proceso de video y tomar un link diario para el registro denominado Productividad.

14. Publicación video en Tik Tok.

Los videos en Tik Tok se suben de siguiente manera:



ELABORADO POR:

Aileen Gamardo

REVISADO
POR: COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y
PROCESOS

Alba Sanabria

REVISADO POR: DIVISIÓN
DE PLANIFICACIÓN

Homero Aponte

REVISADO POR:
GERENCIA DE
PLANIFICACIÓN Y
PRESUPUESTO

Paúl Pérez

REVISADO POR:
GERENCIA DE
MULTIMEDIOS

Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

34 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

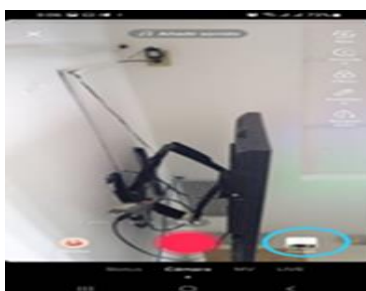
VERSIÓN

II

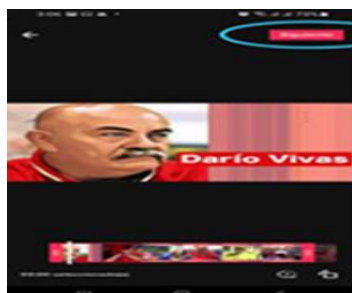
GMUL-002

01

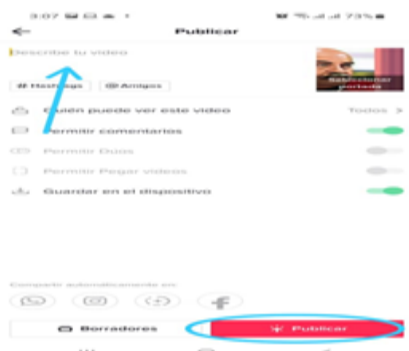
13.1. Presione el botón (+) para seleccionar desde la galería el material desde la parte central inferior.



13.2 Seleccione la galería y preseleccione el material a compartir en la plataforma en la parte inferior derecha.



13.3 Una vez cargado el material, se verifica el tiempo y/o duración del mismo y se selecciona en la parte superior derecha el botón siguiente y visualice esta pantalla:



ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

SEPTIEMBRE- 2021

35 de 36

CAPITULO

CÓDIGO

VERSIÓN

II

GMUL-002

01

13.4 Luego de probado los filtros y transiciones, coloca el texto a acompañar, etiquetas (#) y menciones (@) y seleccione el botón finalizar en la parte inferior derecha.

15. Publicación Mastodon.

15.1 Seleccione el Logo de Venezolana de Televisión y visualice la siguiente pantalla: izquierda

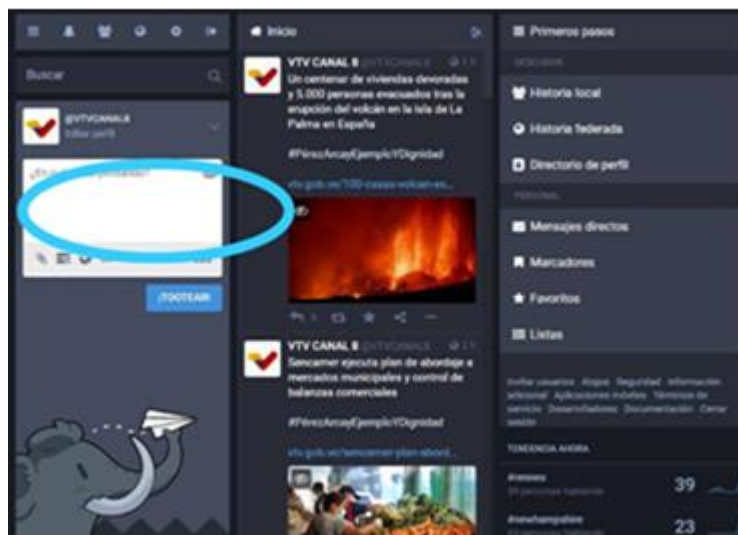


15.2 Presiona la pestaña “Mastodon”, ubicada en la parte superior izquierda y visualice la siguiente pantalla:

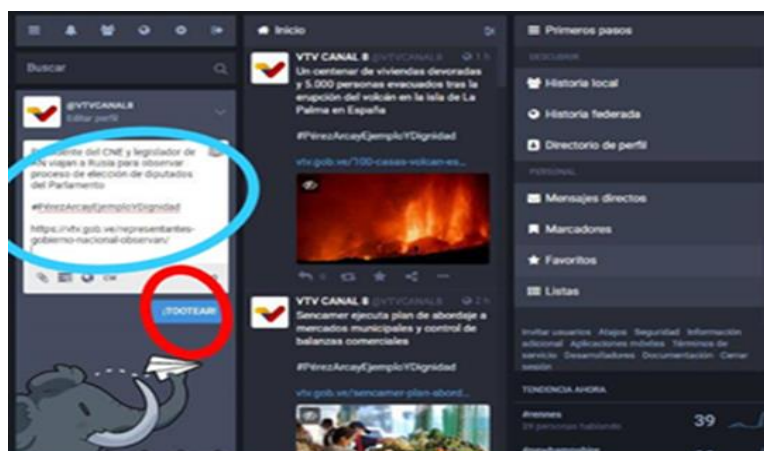
ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez

MANUAL DE USUARIO PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES

FECHA DE ELABORACIÓN		PÁGINA
SEPTIEMBRE- 2021		36 de 36
CAPITULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GMUL-002	01



15.3 En la parte central izquierda muestra un cuadro de texto, coloca el cursor en este espacio, transcribe la información a difundir y visualice la siguiente pantalla:



15.4 En la parte central izquierda muestra un cuadro de texto, coloca el cursor en este espacio y presione clic en “Tootear” que es publicar.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	REVISADO POR: DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE MULTIMEDIOS
Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Homero Aponte	Paúl Pérez	Mariana Genovez