

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

FECHA DE ELABORACIÓN

NOVIEMBRE - 2025

CÓDIGO

GS-DRIF-001

PÁGINA

1 de 10

VERSIÓN

01

OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE TELEVISIÓN

GERENCIA DE SERVICIOS INFORMATIVOS

DIVISIÓN DE REALIZACIÓN INFORMATIVA

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

RESOLUCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENTE EJECUTIVO

AGENDA DE CTA. N°
GPP/DOYS/010

PTO. CTA. N° 01

FECHA:03/11/2025

AGENDA DE CTA. N°
GPP/DOYS/010

PTO.CTA. N° 01

FECHA: 03/11/2025

FREDDY ÑAÑEZ

**MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS
MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE
TELEVISIÓN**

FECHA DE ELABORACIÓN

NOVIEMBRE - 2025

CÓDIGO

GSI-DRIF-001

PÁGINA

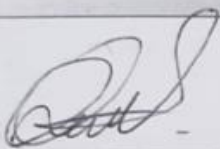
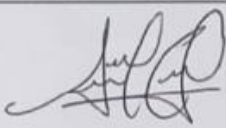
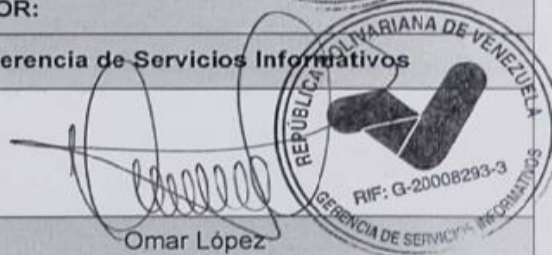
2 de 10

VERSIÓN

01

HOJA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

Por medio de la presente se certifica que el siguiente documento: **Manual de Normas y Procedimientos “Optimización de la calidad y puesta en escena de los mensajes audiovisuales de la C.A venezolana de televisión”** ha sido revisado y certificado, por las unidades y responsables que intervienen en el proceso.

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO		
ELABORADO POR:	REVISADO Y AVALADO POR:	
Analista	Coordinación de Organización y Sistemas	División de Organización y Sistemas
		
Osmel Paris	Aileen Gamardo	Alba Sanabria
REVISADO Y AVALADO POR:		
Gerencia de Planificación y Presupuesto	Gerencia de Servicios Informativos	
		
Paul Pérez	Omar López	
APROBADO POR:		
Consultoría Jurídica	Vicepresidencia de Información	
		
Vaneths Varela	Julio Riobo	

ELABORADO POR:

Darling Sojo

REVISADO POR:
COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS

Aileen Gamardo

REVISADO POR:
DIVISIÓN DE ORGANIZACIÓN Y
SISTEMAS

Alba Sanabria

REVISADO POR:
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN
Y PRESUPUESTO

Paul Pérez

REVISADO POR:
GERENCIA DE SERVICIOS
INFORMATIVOS

Omar López

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS
MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE
TELEVISIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN	PÁGINA
NOVIEMBRE - 2025	3 de 10
CÓDIGO	VERSIÓN
GSI-DRIF-001	01

CONTENIDO	PÁGINA
HOJA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN	2
OBJETIVO	4
ALCANCE	4
UNIDADES QUE INTERVIENEN	4
DEFINICIÓN DE TERMINOS UTILIZADOS	5
MARCO JURIDICO	7
NORMAS GENERALES	8
PROCEDIMIENTO: OPTIMIZACION DE LA CALIDAD ESTETICA DEL MENSAJE	
AUDIOVISUAL DE LA C.A. VENEZOLANA DE TELEVISION	9
DIAGRAMA DE FLUJO DE OPTIMIZACION DE LA CALIDAD ESTETICA DEL MENSAJE	
AUDIOVISUAL DE LA C.A. VENEZOLANA DE TELEVISIÓN	10

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACION DE ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS	REVISADO POR: DIVISION DE ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE SERVICIOS INFORMATIVOS
Darling Sojo	Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Paul Pérez	Omar López

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE TELEVISIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

NOVIEMBRE - 2025

CÓDIGO

GSI-DRIF-001

PÁGINA

4 de 10

VERSIÓN

01

OBJETIVO

Establecer las normas y pasos necesarios que orienten a la División de Realización Informativa adscrita a la Gerencia de Servicios Informativos, en lo referente a la optimización de la calidad y puesta en escena de los mensajes audiovisuales de la C.A Venezolana de Televisión, el cual permite satisfacer las necesidades operativas de las actividades inherentes a la unidad solicitante, estableciendo las responsabilidades de cada uno de los integrantes que intervienen en este proceso.

ALCANCE

Este procedimiento aplica a la División de Realización Informativa adscrita a la Gerencia de Servicios Informativos, inicia desde que la División de Realización Informativa, evalúa los materiales audiovisuales hasta que se carga la optimización de la calidad estética en el sistema vigente.

UNIDADES QUE INTERVIENEN

- Vicepresidencia de Información.
- Gerencia de Servicios Informativos.
- División de Realización.

ELABORADO POR:

Darling Sojo

REVISADO POR:
COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS

Aileen Gamardo

REVISADO POR:
DIVISIÓN DE ORGANIZACIÓN Y
SISTEMAS

Alba Sanabria

REVISADO POR:
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN
Y PRESUPUESTO

Paul Pérez

REVISADO POR:
GERENCIA DE SERVICIOS
INFORMATIVOS

Omar López

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS
MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE
TELEVISIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

NOVIEMBRE - 2025

CÓDIGO

GS1-DRIF-001

PÁGINA

5 de 10

VERSIÓN

01

DEFINICIÓN DE TERMINOS UTILIZADOS

Términos	Descripción
Cámara	Es un dispositivo que captura imágenes convirtiéndolas en señales eléctricas, en la mayoría de los casos a señal de video, también conocida como señal de televisión.
Estelar	Es un programa de televisión o radio que se transmite en un horario destacado, generalmente en la noche, y que presenta la noticia más relevante.
Emisión	Tiempo durante el cual se emiten sin interrupción programas por radio o televisión.
Formatos	Se refieren a las especificaciones técnicas de la señal transmitida y recibida, incluyendo la resolución, la frecuencia de actualización y el tipo de codificación. Los formatos más comunes son los de definición estándar (SDTV) Televisión de Definición Estándar y alta definición (HDTV).
Meridiano	Es un bloque noticioso dentro de la estructura de la Noticia en la C.A.V.T.V.
Mojo	Es una aplicación de diseño que te permite crear historias animadas para redes sociales ofrece plantillas personalizables, efectos de textos y transiciones, lo que facilita hacer contenido atractivo sin necesidad de ser experto en diseño
Noticias	Es el género informativo por excelencia y la base del periodismo informativo que puede ser leído, locutado o expresado audiovisualmente. Su formato es objetivo breve, actual y debe responder a las 6 preguntas: Qué, quién dónde, cuándo, por qué y cómo. Puede ser transmitida a través de diversos medios: prensa

ELABORADO POR:

Darling Sojo

REVISADO POR:
COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS

Aileen Gamardo

REVISADO POR:
DIVISION DE ORGANIZACIÓN Y
SISTEMAS

Alba Sanabria

REVISADO POR:
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN
Y PRESUPUESTO

Paul Pérez

REVISADO POR:
GERENCIA DE SERVICIOS
INFORMATIVOS

Omar López

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS
MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE
TELEVISIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

NOVIEMBRE - 2025

CÓDIGO

GS-DRIF-001

PÁGINA

6 de 10

VERSIÓN

01

	escrita, radio, televisión, internet.
Noticiero	Es un programa o espacio donde se presentan noticias, es decir es el medio que la transmite. Puede ser un programa de televisión, radio, o incluso una sección de un periódico. Puede incluir diferentes formatos como entrevistas, reportajes, análisis, etc., además de las noticias propiamente dichas.
Planos	Diferentes tiros de cámara como plano medio, plano americano, plano detalle, etc.
Realizador	Responsable de la puesta en escena y en el estudio de la calidad estética para cada emisión, en trabajo junto con los productores de estudio, directores técnicos y coordinadores de piso.
Regional	Son aquellos que informan que sucede en la zona donde habitan a través de informativos de índoles local reflejan la realidad de los distintos sucesos.
Reportes	Son formatos que se le dan diferentes materiales audiovisuales procesados según su nivel informativo.

ELABORADO POR:

Darling Sojo

REVISADO POR:
COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS

Aileen Gamardo

REVISADO POR:
DIVISIÓN DE ORGANIZACIÓN Y
SISTEMAS

Alba Sanabria

REVISADO POR:
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN
Y PRESUPUESTO

Paul Pérez

REVISADO POR:
GERENCIA DE SERVICIOS
INFORMATIVOS

Omar López

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS
MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE
TELEVISIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

NOVIEMBRE - 2025

CÓDIGO

GS-DRIF-001

PÁGINA

7 de 10

VERSIÓN

01

MARCO JURIDICO

- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, publicada en la Gaceta Oficial N° 36.860 del 30 de diciembre de 1999, y reimpressa en la Gaceta Oficial N° 5.453 del 24 de marzo del 2000, mediante la modificación de los artículos 160, 162, 174, 192 y 230 en la Enmienda N° 1 de fecha 15 de febrero de 2009, (Gaceta Oficial N° 5.908 Extraordinario del 19 de febrero de 2009).
- Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control Fiscal, publicada en Gaceta Oficial N° 6.013 Extraordinario, de fecha 23 de diciembre de 2010.
- Ley de Responsabilidad en Radio, Televisión y Medios Electrónicos, publicada en Gaceta Oficial de fecha 07-12-2004.
- Ley de Reforma de Telecomunicaciones, publicada en Gaceta Oficial N° 39.610 de fecha del 07 de Febrero del 2011.
- Decreto con Rango, Valor y Fuerza de ley de Simplificación de Trámites Administrativos, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.549 de fecha 26-11-2014.
- Sociedad de Autores y Compositores de Venezuela. SACVEN, publicada Gaceta Oficial N°36.065 de fecha 15-10-1996.

ELABORADO POR:

Darling Sojo

REVISADO POR:
COORDINACION DE
ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS

Aileen Gamardo

REVISADO POR:
DIVISION DE ORGANIZACIÓN Y
SISTEMAS

Alba Sanabria

REVISADO POR:
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN
Y PRESUPUESTO

Paul Pérez

REVISADO POR:
GERENCIA DE SERVICIOS
INFORMATIVOS

Omar López

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS
MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE
TELEVISIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

NOVIEMBRE - 2025

CÓDIGO

GSI-DRIF-001

PÁGINA

8 de 10

VERSIÓN

01

NORMAS GENERALES

1. Todo lo relacionado a la optimización de la calidad y puesta en escena de los mensajes audiovisuales de la C.A. Venezolana de Televisión, se regirá por lo establecido en este manual, las leyes y reglamentos que regulen la materia.
2. La División de Realización Informativa adscrita a la Gerencia de Servicios Informativos, a través del realizador quien deberá realizar las actividades previas a la puesta en escena, los cuales se indican a continuación:
 - 2.1. Ordenar y enviar los materiales necesarios para la producción del noticiero (planos, ubicación y tiros de cámara, puesta en escena).
 - 2.2. Estar presente en el estudio durante la transmisión en vivo.
 - 2.3. Verificar la calidad de los tiros de cámaras y diseñar los movimientos de cámara y grúa para el noticiero.
 - 2.4. Estar en contacto con los productores para estar informado sobre la puesta en escena, de cada emisión de la noticia.
 - 2.5. Cumplir con los formatos y planos establecidos en la estructura del noticiero.
 - 2.6. Verificar el cumplimiento de los requisitos técnicos de cada emisión (planos, formatos, reportes, sonido).
 - 2.7. Crear los sets de grabación.
3. Los Productores adscritos a la División de Producción Informativa, deberán comunicar a la División de Realización sobre los planos y puesta en escena de cada emisión.
4. La División de Realización Informativa adscrita a la Gerencia de Servicios Informativos, es responsable de velar por el cumplimiento de la normativa establecida en este manual.
5. Cualquier sugerencia para modificar este manual, debe ser remitido por escrito a la División de Organización y Sistemas, adscrita a la Gerencia de Planificación y Presupuesto.

ELABORADO POR:

Darling Sojo

REVISADO POR:
COORDINACIÓN DE
ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS

Aileen Gamardo

REVISADO POR:
DIVISION DE ORGANIZACIÓN Y
SISTEMAS

Alba Sanabria

REVISADO POR:
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN
Y PRESUPUESTO

Paul Pérez

REVISADO POR:
GERENCIA DE SERVICIOS
INFORMATIVOS

Omar López

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS
MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE
TELEVISIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN	PÁGINA
NOVIEMBRE - 2025	9 de 10
CÓDIGO	VERSIÓN
GSI-DRIF-001	01

PROCEDIMIENTO: OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS MENSAJES
AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE TELEVISIÓN

Responsable		Actividad
Gerencia de Servicios Informativos/ División de Realización Informativa	Redactor	1. Realiza las puestas en escenas de las emisiones (regional, meridiano, vespertino y estelar) y envía al coordinador para su revisión
	Coordinador	2. Recibe las diferentes puesta en escena de las emisiones (regional, meridiano, vespertino, y estelar). 3. Revisa cada una de las emisiones antes de salir a la puesta en escena. 3.1. No está correcto: devuelve al realizador para las correcciones de las emisiones. Continúa con el paso N° 1. 3.2. Si está correcto: ubica las emisiones a la puesta de escena. Continúa con el paso N° 4. 4. Asigna a través de la División de Imagen adscrita a la Vicepresidencia de Producción, las cámaras y tiros de cámara dirigidos al noticiero. 5. Supervisa la emisión desde el estudio.
	Director y Camarógrafo	6. Verifica que cumplan que los tiros de cámara asignados. Fin del Procedimiento.

ELABORADO POR:	REVISADO POR: COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS	REVISADO POR: DIVISION DE ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS	REVISADO POR: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	REVISADO POR: GERENCIA DE SERVICIOS INFORMATIVOS
Darling Sojo	Aileen Gamardo	Alba Sanabria	Paul Pérez	Omar López

MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS
OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS
MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE
TELEVISIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

NOVIEMBRE - 2025

CÓDIGO

GSI-DRIF-001

PÁGINA

10 de 10

VERSIÓN

01

DIAGRAMA DE FLUJO OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS
MENSAJES AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE TELEVISIÓN

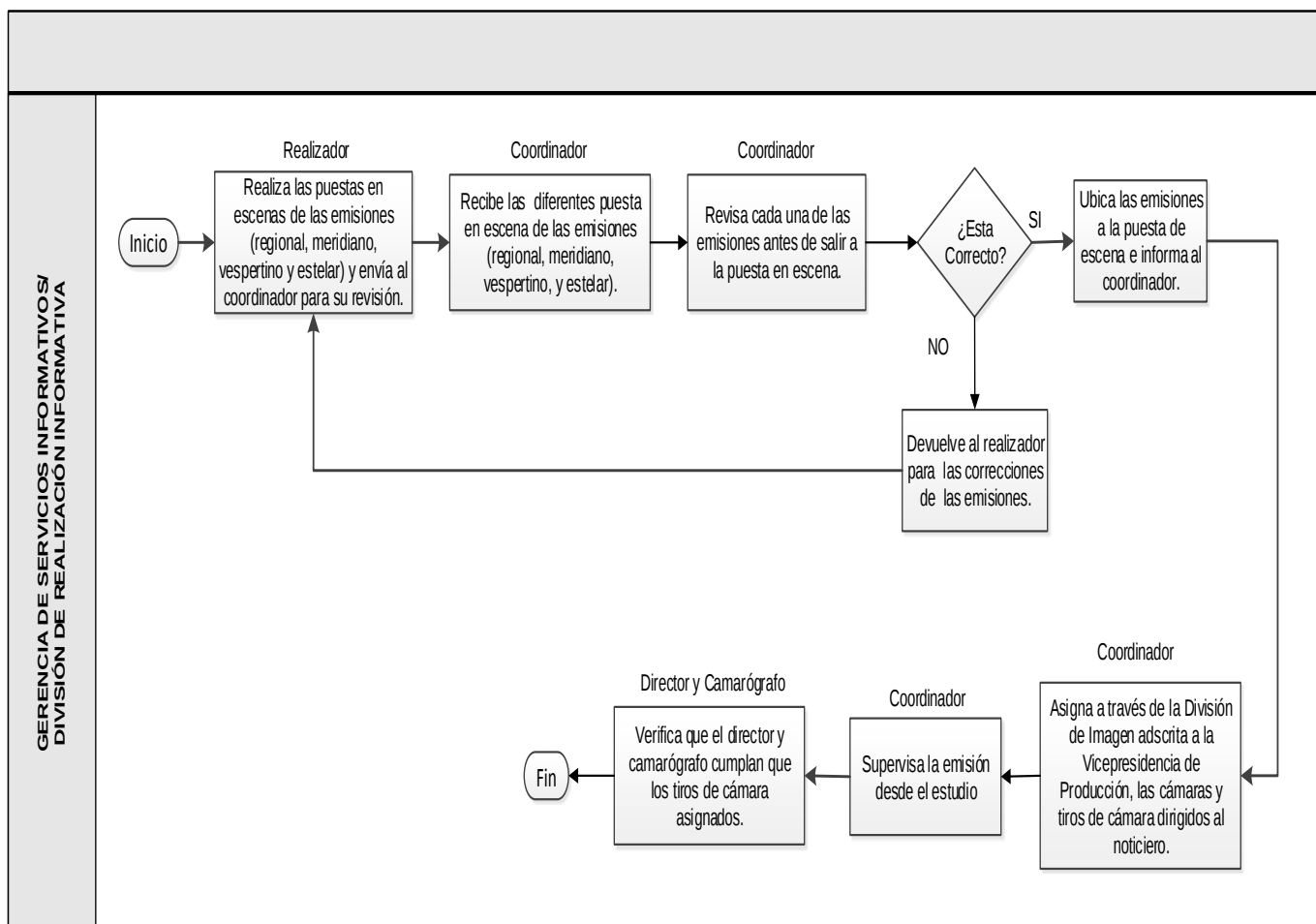


PROCEDIMIENTO OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD Y PUESTA EN ESCENA DE LOS MENSAJES
AUDIOVISUALES DE LA C.A VENEZOLANA DE TELEVISIÓN

PÁG.: 1 DE: 1

FECHA: OCTUBRE / 2025

VERSION: 1



ELABORADO POR:

Darling Sojo

REVISADO POR:
 COORDINACIÓN DE
 ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS

Aileen Gamardo

REVISADO POR:
 DIVISIÓN DE ORGANIZACIÓN Y
 SISTEMAS

Alba Sanabria

REVISADO POR:
 GERENCIA DE PLANIFICACIÓN
 Y PRESUPUESTO

Paul Pérez

REVISADO POR:
 GERENCIA DE SERVICIOS
 INFORMATIVOS

Omar López