

FORMULARIO E INSTRUCTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN

OCTUBRE - 2024

PÁGINA

1 DE 3

CÓDIGO

GGH-001-A

VERSIÓN

01

RETIRO PARCIAL DE LA CAJA DE AHORRO

GERENCIA DE GESTIÓN HUMANA

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

RESOLUCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENTE EJECUTIVO

AGENDA DE CTA. N°

PTO. CTA. N°

FECHA:

AGENDA N°

PTO. CTA. N°

FECHA:

FREDDY NAÑEZ

FORMULARIO E INSTRUCTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN

OCTUBRE - 2024

PÁGINA

2 DE 3

CÓDIGO

GGH-001-A

VERSIÓN

01

Nombre del Formulario: Retiro Parcial de la Caja de Ahorro

Código: GGH-001-B

Nombre del Manual: Caja de Ahorro

		FECHA DE SOLICITUD _____	
SOLICITUD DE PRESTAMO O RETIRO PARCIAL			
CORTO PLAZO ☐ MEDIANO PLAZO ☐ RETIRO PARCIAL ☐			
DATOS DEL SOLICITANTE			
APELLIDOS Y NOMBRES		CÉDULA DE IDENTIDAD	TELÉFONO
GERENCIA		DIVISIÓN	CARGO
FECHA DE INGRESO	SUELDO MENSUAL	MONTO A SOLICITAR	MOTIVO DE LA SOLICITUD
CUENTA TESORO			
En caso que la presente solicitud fuese aprobada, me comprometo a cumplir las disposiciones previstas en los Estatutos y Reglamentos de la Caja de Ahorros de la C.A. Venezolana de Televisión.			
FIRMA		CÓDIGO DEL TRABAJADOR	FECHA
CÁLCULO Y CONDICIONES INTERNAS DE LA CAJA DE AHORROS V.T.V.			
DESCRIPCION		PRESTAMOS POR DESCONTAR	
Disponibilidad Ahorrada 80%		Electrodoméstico	
Monto del Retiro Parcial		Corto Plazo	
Préstamo Corto		Mediano Plazo	
Interés		Optica	
Interés		Especial	
Mediano Plazo		Otros	
Interés			
Hipotecario			
Interés			
Especial			
Interés			
FORMA DE PAGO			
NO. DE CUOTAS	MONTO BS. A DESCONTAR	QUINCENAL ☐	MONTO DEL DEPOSITO O CHEQUE
APROBACIÓN JUNTA DIRECTIVA DE LA C.A.E.C.A.V.T.V.			
Elaborado por: _____		PRESIDENTE _____ PRESIDENTE DE VIGILANCIA _____	
Aprobado en Junta de Fecha: _____		TESORERO _____ VICEPRESIDENTE _____	
Acta N° _____		SECRETARIA(O) _____ SECRETARIA(O) _____	

FORMULARIO E INSTRUCTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN

OCTUBRE - 2024

PÁGINA

3 DE 3

CÓDIGO

GGH-001-A

VERSIÓN

01

Instructivo de Llenado del Formulario: Retiro parcial de la Caja de Ahorro. Código GGH-001-B.

Objetivo: Registrar los datos del Trabajador en el Formulario de “Retiro Parcial” de la Caja de Ahorro.

Para ser llenado por: Trabajador.

1. Fecha: coloque día, mes y año.
2. Tipo de solicitud: cortó plazo, mediano plazo y retiro parcial.
3. Datos del solicitante: coloque apellidos, nombres, número de cedula, teléfono, gerencia, división, cargo, fecha de ingreso, sueldo mensual, monto a solicitar, motivo de la solicitud, número de cuenta del tesoro, firma, código del trabajador, fecha.
4. Cálculo y condiciones internas de la caja de ahorro VTV: este campo lo completa Caja de Ahorro.
5. Forma de pago: este campo lo completa Caja de Ahorro.

Sección compromiso:

1. Elaborado por: coloque nombres y apellidos.
2. Aprobado en junta de fecha: colocar día, mes y año.
3. Acta N°: colocar número de acta.