

MANUAL DE USUARIO	FECHA	PÁGINA
	OCTUBRE - 2010	1 de 23
	CÓDIGO	VERSIÓN
	GRP - 001	1

**SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET DE VTV**
GERENCIA DE RELACIONES PÚBLICAS

AGENDA DE CUENTA N°TIC/N°70 DEL 04/11/2010	RESOLUCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA	PRESIDENTE EJECUTIVO
PUNTO DE CUENTA N°TIC/070	AGENDA N°264 PTO. CUENTA N°09 DEL 19/11/2011	LIC. MAURICIO RODRÍGUEZ

**MANUAL DE USUARIO
SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET VTV**

FECHA	PÁGINA
OCTUBRE - 2010	2 de 23
CÓDIGO	VERSIÓN
GRP - 001	1

ÍNDICE

Contenido	Página
CAPÍTULO I	
Aspectos Preliminares	5
Introducción	5
Objetivo	5
Alcance	5
Responsables	5
CAPÍTULO II	
1.- Acceso al Sistema	6
2.- Acceso al Sistema desde la Intranet	8
3.- Acceso al Sistema/ Gerencia de Relaciones Públicas	9
4.- Partes del Sistema	10
5.- Descripción y Uso	10
Pestaña: Registrar	10
Opción: Contenido Estático	11
Opción: Convocatoria	12
Opción: Evento	14
Opción: Efemérides	15
Opción: Videos	15
Opción: Boletín	16
Opción: Cintillo	16

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

**MANUAL DE USUARIO
SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET VTV**

FECHA	PÁGINA
OCTUBRE - 2010	3 de 23
CÓDIGO	VERSIÓN
GRP - 001	1

ÍNDICE

Contenido	Página
CAPÍTULO II	
Pestaña: Lista	17
Opción: Contenido Estático	18
Opción: Convocatorias Registradas	18
Opción: Evento	20
Opción: Efemérides	22
Opción: Videos	22
6.- Salir del Sistema	23

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

**MANUAL DE USUARIO
SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET VTV**

FECHA	PÁGINA
OCTUBRE - 2010	4 de 23
CÓDIGO	VERSIÓN
GRP - 001	1

Revisión

Shirley Marin

Gerente de Relaciones Públicas

Oscar Ibarra

Gerente de Tecnología de la
Información y Comunicación

José Miguel Avendaño
Vicepresidente Ejecutivo

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

**MANUAL DE USUARIO
SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET VTV**

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		5 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
I	GRP - 001	1

Aspectos Preliminares

Introducción:

El fenómeno Intranet surge a partir de la experiencia exitosa de World Wide Web en el mundo Internet. De hecho, es una proyección al interior de lo que las organizaciones han colocado a disposición de la comunidad virtual que usa Internet y que han visto las ventajas de contar con una interfaz única para realizar sus procesos administrativos cotidianos. Es un sistema para la gestión de información, desarrollado principalmente sobre las potencialidades del mundo World Wide Web, y que es de acceso limitado a la institución o empresa que lo crea o a quien ella autorice.

Bajo esta concepción, la intranet no sólo se desarrolla para quienes trabajan dentro de la empresa, sino también para aquellos que usan servicios de información que esta empresa produce y pone a disposición del usuario externo. La información se mantiene dentro de la institución; los que trabajan en ella, generan u obtienen datos para su trabajo cotidiano, pero también los clientes pueden acceder a ciertos servicios autorizados.

Objetivo:

Permite la comunicación de los miembros de una empresa; pueden contribuir y acceder a información de interés común como noticias, documentos compartidos, foros de discusión, entre otros, independientemente de la plataforma desde la que accedan (Linux/Unix, Windows NT/2000/XP, MacOS, Palm, etc). Es un lugar privado y seguro donde centralizar toda la información importante de una empresa, que además busca la colaboración entre las personas de la misma y el intercambio de información y documentos.

Responsables:

- Gerencia de Relaciones Públicas.
- Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicación.

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		6 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

1. ACCESO AL SISTEMA.

Posee tres (3) opciones para acceder al sistema:

- Haga un Clic en el Icono: Mozilla Firefox



- Registre la siguiente dirección de correo:

<http://intranet>

Haga un Clic sobre la tecla **INTRO**

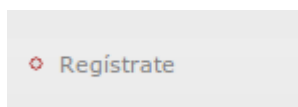
- Seleccione:

el sistema le muestra la siguiente imagen:



USUARIOS NO REGISTRADOS

- Haga un clic en la opción siguiente:



ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		7 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

el sistema le muestra la siguiente información:



El formulario "Registrar Usuario" contiene los siguientes campos:

- Cédula:
- Clave:
- Verifique Clave:
- Pregunta Secreta:
- Respuesta Secreta:

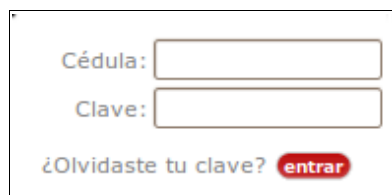
En la parte inferior del formulario hay un botón rojo que dice "Registrar Usuario".

- Registre los datos requeridos en cada uno de los campos de acceso, los mismos son de carácter obligatorio.
- Haga un Clic en el botón **Registrar Usuario**, el sistema le muestra el mensaje:

"Usuario registrado"

- Por favor continúe con las acciones de "Usuarios Registrados" en el Sistema acción N° 3.

USUARIOS REGISTRADOS



El formulario de login muestra:

- Cédula:
- Clave:
- ¿Olvidaste tu clave?

Nota importante:

- Si usted ya esta registrado en el el sistema y esta tratando de crear uno nuevo, el sistema le le muestra un mensaje donde le informa que ya usted esta registrado como usuario de la Intranet.
- El sistema valida la existencia de sus datos a través de su número de Cédula de Identidad.
- Debe comunicarse con el personal de la División de Soporte, adscrita a la Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicación, quien le brindara apoyo sobre el tema.

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

**MANUAL DE USUARIO
SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET VTV**

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		8 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

2. ACCESO AL SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DESDE LA INTRANET

- Registre su número de Cédula de Identidad y la clave de acceso.

Cédula:

Clave:

¿Olvidaste tu clave? **entrar**

- Haga un Clic en el botón **ENTRAR**.

OLVIDO SUS DATOS DE ACCESO:

- Registre su número de Cédula de Identidad

Cédula:

Clave:

¿Olvidaste tu clave? **entrar**

- Haga un Clic en la frase **¿Olvidaste tú Clave?.** El sistema le muestra la siguiente información:

Recordar Clave

Cédula:

Pregunta Secreta: **SELECCIONE...**

Respuesta Secreta:

Recordar Clave

- Registre y seleccione los datos solicitados, son de carácter obligatorio.
- Haga un Clic sobre el botón **Recordar Clave**.

Recordar Clave

Agradecemos por usar nuestros servicios y lo invitamos a hacer uso moderado de los recursos y beneficios que le brinda este canal de comunicación.

Su clave es: **jhon0906**

Le sugerimos a mantener en secreto su clave no la revele en público ni la entregue a otros.

Atte.

INTRANET VENEZOLANA DE TELEVISION

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

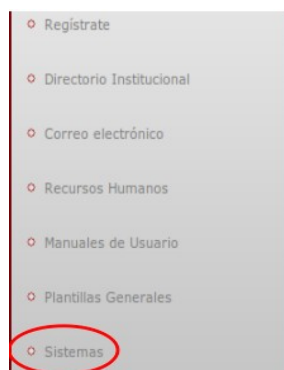
MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV	FECHA		PÁGINA
	OCTUBRE - 2010		9 de 23
	CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
	II	GRP-001	1

3. ACCESO AL SISTEMA/GERENCIA DE RELACIONES PÚBLICAS

Esta opción es de uso exclusivo para el personal autorizado de la Gerencia de Relaciones Públicas

OPERATIVIDAD:

- Seleccione con un Clic, la opción Sistemas:



el sistema le muestra el nombre de los sistemas a los cuales tiene acceso autorizado:



- Seleccione con un Clic, la opción RRPP, el sistema le muestra el siguiente mensaje:



ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		10 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

4. PARTES DE SISTEMA

Este sistema se divide en varias partes que facilitan la navegación a través del mismo:

Cabecera: Parte estática de la página. Conformada por pestañas de acceso a otra información.

Menú: Es la parte que contiene los lugares a los que deseamos acceder. Sólo debe hacer un Clic sobre las descripciones o partes mostradas.



Cargador: Campos donde se deben registrar los datos requeridos por el sistema.

5. DESCRIPCIÓN Y USO

Pestaña: Registrar

Permite registrar y actualizar las opciones marcadas en el recuadro de color rojo:



ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

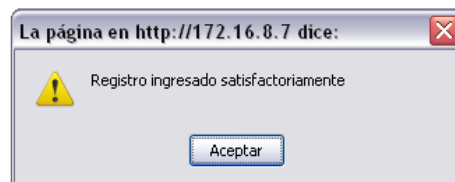
MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		11 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

Opción: Contenido Estático

- Seleccione esta opción con un Clic, el sistema le muestra la siguiente imagen:

- Registre y seleccione la información que desea procesar; para su diseño cuenta con una barra de herramientas para adaptar el texto a su gusto.
- Haga un Clic sobre el botón **Registrar**, el sistema le muestra el mensaje siguiente:



- Haga un Clic sobre el botón **Aceptar**, el sistema le muestra la siguiente imagen:

LISTAR CONTENIDO HTML			
Lista de todos los contenidos		Registros: 6	Página: 1
Título	Sección	Estado	
Quejas	Atención Ciudadana	Inactivo	Mostrar Activar Modificar Eliminar
Objetivos de la empresa	Misión y Visión	Publicado	Mostrar Inactivar Modificar Eliminar

Esta imagen muestra los botones de acción. A continuación, se explica la función de cada uno de ellos:

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

**MANUAL DE USUARIO
SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET VTV**

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		12 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

Botón	Acción
Mostrar	Muestra en detalle la información registrada.
Activar	Cambia el estatus del documento publicado.
Modificar	Le permite regresar a la opción "Registrar Contenido HTML" donde podrá modificar, ajustar o actualizar información.
Eliminar	Borra la información del documento registrado.
Inactivar	Cambia el estatus del documento a "Inactivo".
Volver	Le permite regresar a la página inicial del sistema.

- Haga un Clic sobre el Botón **Actualizar** o **Activar** una vez que culmine este proceso.

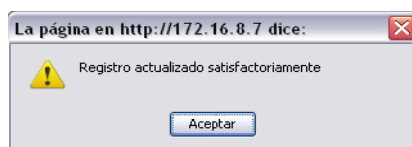
Ejemplo de un contenido y como se activan los botones de acción para su proceso.

DETALLE CONTENIDO HTML

Sección: Caja de Ahorros
Titulo: Porcentaje de ahorro
Contenido: Error es el 10% y no más

Activar Eliminar Volver Modificar

- Realizado el ajuste requerido, el sistema le muestra el mensaje siguiente:



Opción: Convocatoria. Permite registrar una nueva cita, llamada o invitación.

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

REGISTRAR CONVOCATORIA

Prioridad: NORMAL

Titulo:

Fecha Convocatoria:

Archivo: Examinar...

Descripcion Archivo:

Registrar Cancelar

- Registre y selecciones los datos requeridos.

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		13 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

Botón: Registrar

- Haga un Clic sobre el botón **Registrar** para guardar la información, el sistema le muestra seguidamente el mensaje:

REGISTRAR CONVOCATORIA	
Prioridad:	0
Título:	Prueba
Fecha Convocatoria:	2010/01/12
Archivo:	Triptico [1]...pdf
Descripción Archivo:	Prueba
DATOS REGISTRADOS CON ÉXITO	

Botón: Cancelar

- Haga un Clic sobre el botón **Cancelar** para anular la opción de registro, el sistema le muestra seguidamente el listado de las convocatorias registradas efectivamente:

CONVOCATORIAS REGISTRADAS			
Lista de todas las Convocatorias	Registros: 3	Mes: ENERO	Año: Paginas: 0
TÍTULO DEL DOCUMENTO	OBSERVACIONES		
Prueba	DIA: 12/01/2010		
Prueba	DIA: 11/01/2010		

Botón: Eliminar

- Seleccione la Convocatoria que desea borrar:

CONVOCATORIAS REGISTRADAS			
Lista de todas las Convocatorias	Registros: 3	Mes: ENERO	Año: Paginas: 0
TÍTULO DEL DOCUMENTO	OBSERVACIONES		
Prueba	DIA: 12/01/2010		
Prueba	DIA: 11/01/2010		

Seleccione Convocatoria a eliminar

- El sistema le muestra el detalle de la Convocatoria.
- Haga un Clic sobre el botón **Eliminar**, el sistema le muestra el siguiente mensaje:

La página en http://172.16.8.7 dice:

Esta usted seguro de eliminar?

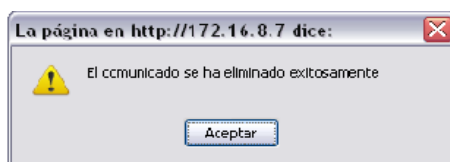
Aceptar Cancelar

- Haga un Clic sobre el botón **Aceptar** para confirmar la acción de eliminar, el sistema le muestra el mensaje siguiente:

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		14 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1



- Haga un Clic sobre el botón **Aceptar**, el sistema regresa en forma automática al Listado de Convocatoria.
- Haga un Clic sobre el botón **Cancelar** para anular la acción de eliminar.

Opción: Evento. Permite registrar los sucesos o acontecimientos.

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

REGISTRAR EVENTO

Prioridad: Fecha Evento:

Título:

Publicar Desde: Publicar Hasta:

Imagen Anexa: Examinar...

Descripción Evento:

Registrar

Permite seleccionar los datos de fecha

Permite ubicar el archivo del documento que se desea publicar

Permite registrar Informacióna asociada al evento

- Registre y seleccione los datos requeridos.
- Haga un Clic sobre el botón **Registrar**, el sistema le muestra la imagen con el mensaje siguiente:

REGISTRAR EVENTO

Título: Otra vez Fecha Evento: 2010/01/11

Publicar Desde: 2010/01/11 Publicar Hasta: 2010/01/12

Imagen Anexa: Aimg100.pdf

Descripción evento: Esta repetida

SUS DATOS FUERON CARGADOS EXITOSAMENTE

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

**MANUAL DE USUARIO
SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET VTV**

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		15 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

Opción: Efemérides. Permite registrar los acontecimientos de cada día.

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

- Registre los datos solicitados por el sistema.
- Haga un Clic sobre el botón **Registrar**, el sistema le muestra la imagen y mensaje siguiente:

Opción: Video. Permite grabar la imagen y el sonido para reproducirlos a través de la intranet.

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

- Registre los datos solicitados en la imagen anterior.
- Ubique el archivo correspondiente al sonido.
- Haga un Clic sobre el botón **Registrar**, el sistema le muestra la imagen y mensaje siguiente:

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		16 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

REGISTRAR VIDEO	
Título: Registrando un video	Fecha Video: 14-01-2010
Video Anexo: Video14.flv	
Descripción: Hever envio uno por correo voy a ver si funciona	
SUS DATOS FUERON CARGADOS EXITOSAMENTE	

Opción: Boletín. Permite publicar asuntos especiales a través de la Intranet.

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

REGISTRAR BOLETIN	
Título:	
Fecha del:	Fecha al:
Archivo:	Examinar...
Registrar	Cancelar

- Registre los datos solicitados en la imagen anterior.
- Ubique el archivo correspondiente al Boletín con terminación de Adobe Reader.
- Haga un Clic sobre el botón **Registrar**, el sistema le muestra la imagen y mensaje siguiente:

REGISTRAR BOLETIN	
Título: Prueba	
Fecha del: 2010/01/13	Fecha al: 2010/01/13
Archivo: Triptico [1]...pdf	
DATOS REGISTRADOS CON EXITO	

- Haga un Clic sobre el Botón **Cancelar** para anular la opción de registro, el sistema le muestra seguidamente, el listado de los boletines registrados con éxito.

Opción: Cintillo. Permite publicar los cintillos

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

REGISTRAR CINTILLO	
Fecha:	
Descripción:	
Fecha Desde:	Fecha Hasta:
Registrar	

- Registre los datos solicitados en la imagen anterior.
- Seleccione los datos de fecha

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		17 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

- Haga un Clic sobre el botón **Registrar**, el sistema le muestra la imagen y mensaje siguiente:

REGISTRAR CINTILLO	
Fecha:	11-01-2010
Descripción:	Prueba de Cintillo
Fecha Desde:	11-01-2010
Fecha Hasta:	13-01-2010
SUS DATOS FUERON CARGADOS EXITOSAMENTE	

- Seguidamente muestra el listado de los Cintillos registrados con éxito en el sistema, donde podrá actualizar (modificar, eliminar) dicha información de acuerdo a las acciones ya explicadas en la opción Convocatorias.

BOLETINES REGISTRADOS			
Lista de todos los Boletines	Registros: 2	Mes: ENERO	Paginas: 0
TÍTULO DEL BOLETIN	FECHA		
Prueba	Del: 13/01/2010	Al: 13/01/2010	
otra prueba	Del: 12/01/2010	Al: 12/01/2010	

Opción: Encuesta. Permite publicar los cintillos

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

REGISTRAR ENCUESTA	
Fecha:	
Encuesta	
Título	
Descripción	
Preguntas	

- Registre los datos solicitados en la imagen anterior.
- Seleccione los datos de fecha, registre el título de la encuesta, descripción.
- Haga un Clic en el botón **Preguntas** y luego en el botón **Aceptar**.

Pestaña: Lista

Este menú le permite visualizar en forma de lista, los datos de las opciones procesadas a través del menú "Registrar", así mismo, permite actualizar datos (Mostrar, Activar, Inactivar, Modificar y Eliminar) desde el menú lista.

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		18 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1



- Haga un Clic sobre la pestaña **Lista**, el sistema le muestra el catálogo con las operaciones que se ingresaron a través de la pestaña **“Registrar”**.
- Las funciones operativas correspondientes a este catálogo son de igual funcionalidad a las explicadas en la pestaña de **“Registrar”**.

Opción: Contenido Estático. Permite listar las opciones registradas al sistema por este concepto.

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

LISTAR CONTENIDO HTML			
Lista de todos los contenidos		Registros: 9	Página:
Título	Sección	Estado	?
Porcentaje de ahorro	Caja de Ahorros	Inactivo	Mostrar Activar Modificar Eliminar
Porcentaje de ahorro	Caja de Ahorros	Inactivo	Mostrar Activar Modificar Eliminar

Botones de acción

- Actualice o ajuste el contenido de su preferencia a través de los botones presentados en la imagen anterior.

Opción: Convocatoria. Permite listar las opciones registradas al sistema por este concepto.

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

**MANUAL DE USUARIO
SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET VTV**

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		19 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

CONVOCATORIAS REGISTRADAS		
Lista de todas las Convocatorias	Registros: 2	Mes: ENERO Año: 0 Paginas: 0
TÍTULO DEL DOCUMENTO	OBSERVACIONES	
Urgente	DIA: 12/01/2010	

- Actualice o ajuste el contenido de su preferencia a través de las funciones siguientes:

ICONO	FUNCIÓN
	Haga un Clic sobre este icono para consultar información del la Convocatoria registrada y grabada en Adobe Reader.
	Haga un Clic sobre este icono para visualizar los datos de la Convocatoria para modificar o eliminar.
	Muestra el archivo de la imagen imagen anexa a la Convocatoria.

- Mensaje según acción ejecutada

ACCIÓN	IMAGEN														
Modificar/Eliminar	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">INFORMACION DE LA CONVOCATORIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prioridad:</td> <td> NORMAL </td> </tr> <tr> <td>Título:</td> <td> prueba xx </td> </tr> <tr> <td>Fecha Convocatoria:</td> <td> 18-01-2010 </td> </tr> <tr> <td>Archivo:</td> <td>Ver Actual: Cambiar: Examinar... </td> </tr> <tr> <td>Descripción Archivo:</td> <td> Cambio del nombre </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> Modificar Eliminar Cancelar </td> </tr> </tbody> </table>	INFORMACION DE LA CONVOCATORIA		Prioridad:	NORMAL	Título:	prueba xx	Fecha Convocatoria:	18-01-2010	Archivo:	Ver Actual: Cambiar: Examinar...	Descripción Archivo:	Cambio del nombre	Modificar Eliminar Cancelar	
INFORMACION DE LA CONVOCATORIA															
Prioridad:	NORMAL														
Título:	prueba xx														
Fecha Convocatoria:	18-01-2010														
Archivo:	Ver Actual: Cambiar: Examinar...														
Descripción Archivo:	Cambio del nombre														
Modificar Eliminar Cancelar															

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

**MANUAL DE USUARIO
SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET VTV**

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		20 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

**Mensajes según
acción procesada**

REGISTRAR CONVOCATORIA

Prioridad: 1

Título: Urgente

Fecha Convocatoria: 2010-01-11

Archivo:

Descripción Archivo: Convocatoria Urgente para el estudio 2 incremento Caja de Ahorros

DATOS MODIFICADOS

La página en http://172.16.8.7 dice:

Esta usted seguro de eliminar?

Aceptar Cancelar

La página en http://172.16.8.7 dice:

El comunicado se ha eliminado exitosamente

Aceptar

- Haga un Clic sobre el botón **Aceptar**, el sistema le muestra automáticamente el registro actualizado de las Convocatorias existentes en el sistema:

CONVOCATORIAS REGISTRADAS

Lista de todas las Convocatorias Registros: 2 Mes: ENERO Año: Paginas: 0

TÍTULO DEL DOCUMENTO	OBSERVACIONES
Urgente	DIA: 12/01/2010

- Haga un Clic sobre el Botón **Cancelar** para desactivar la acción en proceso de uso, el sistema lo lleva en forma automática a la lista de Convocatorias.

Opción: Evento. Permite listar las opciones registradas al sistema por este concepto.

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

**MANUAL DE USUARIO
SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS
DE LA INTRANET VTV**

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		21 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

EVENTOS REGISTRADOS			
Registros: 3	Mes: ENERO	Año: 2010	Paginas: 0
TÍTULO	GALERIA		
xxx	DIA: 12/01/2010	 	
todo es urgente	DIA: 12/01/2010	 	
Otra ves	DIA: 11/01/2010		

- Actualice o ajuste el contenido de su preferencia a través de las funciones siguientes:

ICONO	FUNCIÓN
	Haga un Clic sobre este icono para visualizar los datos de la Convocatoria y luego modificar o eliminar, según sea el caso.
	Haga un Clic sobre este icono para agregar un archivo de imagen para el evento.
	Haga un Clic sobre este icono, el sistema le permite eliminar la imagen del evento.

- Haga un Clic sobre el botón **Examinar** para seleccionar y anexar el archivo de la imagen, el sistema le muestra la imagen siguiente:

Galeria		
Agregar archivo:		Examinar...
Lista de todas las imagenes y fotos del evento:		
Eliminar	Nombre	Ver

- Haga un Clic en el campo **Eliminar** de la imagen anterior para borrar archivos del sistema.
- Haga un Clic sobre el campo **Ver**, el sistema lo regresa a la imagen Galeria.

Galeria
El Archivo 22-06-07_104528.jpg se ha subido al servidor correctamente
Ver Elementos de La Galeria

Opción: Efemérides. Permite listar las opciones registradas al sistema por este concepto.

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		22 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

EFEMERIDES REGISTRADAS		
Registros: 64	Mes: ENEERO	Paginas: 0
DESCRIPCIÓN	DIA	
Son enterrados en el Panteón del Zulia, los restos del General Venancio Pulgar.	DIA: 20/01/1995	
El Ejecutivo Nacional decreta Parque Nacional al páramo "Batallón La Negra", localizado entre los estados Táchira y Mérida.	DIA: 18/01/1989	
Se decreta Parque Nacional la serranía de San Esteban, en el Estado Carabobo.	DIA: 14/01/1987	
Se crea el Municipio Autónomo José María Vargas en el litoral caraqueño.	DIA: 01/01/1987	
El ex Canciller venezolano, Dr. Aristides Calvani, su esposa Adela Abbo y dos de sus hijas, Graciela y María Elena, perecieron al estrellarse el jet de Aerovías Guatemala, cuando viajaban a conocer las ruinas arqueológicas de los mayas.	DIA: 18/01/1986	
Se inaugura el Metro de Caracas III.	DIA: 01/01/1983	
Se produce un nuevo decreto sobre regionalización, mediante el cual se crean nueve regiones administrativas: Región Capital: Distrito Federal y Estado Miranda; Región Central: Aragua, Carabobo y Cojedes; Región de los Llanos: Guárico y Apure (excepto el entonces Distrito Páez); Región Centro-Occidental: Falcón, Lara, Portuguesa y Yaracuy; Región Zuliana: Zulia; Región de los Andes: Barinas, Mérida, Táchira, Trujillo y Distrito Páez del estado Apure; Región Nor-Oriental: Anzoátegui, Monagas y Sucre; Región Insular: Nueva Esparta y Dependencias Federales; Región de Guayana: Bolívar, Delta Amacuro y Amazonas. Este decreto deroga los anteriores de 1969 (Nº 72) y de 1972 (Nº 929).	DIA: 08/01/1980	
Entró en vigencia la Ley de Nacionalización de la Industria Petrolera.	DIA: 01/01/1976	
El Presidente Carlos Andrés Pérez, en acto histórico celebrado en Ciudad Piar, proclamó solemnemente la nacionalización de la industria del hierro.	DIA: 01/01/1975	
Muere en Caracas Carmen América Fernández de Leoni, «Doña Menca», había nacido en Upatá, Edo. Bolívar. Como Primera Dama de la República creó el «Festival del Niño», que más tarde se convertiría en la «Fundación del Niño».	DIA: 22/01/1973	

- Esta opción, contiene los botones explicados anteriormente para modificar, eliminar o cancelar una acción en uso.

Opción: Videos. Permite listar las opciones registradas al sistema por este concepto.

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

VIDEOS REGISTRADOS			
Lista de todos los Videos	Registros: 1	Mes: ENEERO	Paginas: 0
TITULO DEL DOCUMENTO	DESCRIPCION	DIA	
Otra vez la prueba	a ver si pasa	11/01/2010	

INFORMACION DEL VIDEO	
Fecha Video:	11-01-2010
Título:	Otra vez la prueba
Archivo:	Ver Actual: Cambiar: Examinar...
Descripción del Video:	a ver si pasa
Modificar Eliminar Cancelar	

- Repita los pasos explicados anteriormente para la opción Evento.

Opción: Boletín. Permite listar las opciones registradas al sistema por este concepto.

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin

MANUAL DE USUARIO SISTEMA ADMINISTRACIÓN DE ANUNCIOS DE LA INTRANET VTV

FECHA		PÁGINA
OCTUBRE - 2010		23 de 23
CAPÍTULO	CÓDIGO	VERSIÓN
II	GRP-001	1

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

BOLETINES REGISTRADOS

Lista de todos los Boletines Registros: 2 Mes: Paginas:

TÍTULO DEL BOLETIN	FECHA	
Prueba	Del: 13/01/2010 Al: 13/01/2010	
otra pueba	Del: 12/01/2010 Al: 12/01/2010	

INFORMACION DEL BOLETIN

Título:

Fecha del: Fecha al:

Archivo: Ver Actual: Cambiar:

- Repita para esta opción, los pasos explicados anteriormente.

Opción: Cintillo. Permite consultar los registros de los cintillos

- Haga un Clic sobre esta esta opción, el sistema le muestra la siguiente imagen:

CINTILLOS REGISTRADOS

Registros: 1 Mes: Año: Paginas:

DESCRIPCION
CAMBIO DE IMAGEN

- Repita para esta opción, los pasos explicados anteriormente para modificar, eliminar o cancelar.

6. SALIR DEL SISTEMA

Para salir del Sistema de Administración de Anuncios de la Intranet de VTV, haga un Clic sobre la pestaña **Inicio**, el sistema lo lleva a la imagen principal de la Intranet.

ELABORADOR POR	REVISADO POR GERENTE TIC	REVISADO POR GERENTE DEL ÁREA
División de Investigación y Documentación	Oscar Ibarra	Shirley Marin